



## BORANG PENYERTAAN AWAM

### DRAF RANCANGAN KAWASAN KHAS (RKK) SUNGAI TEBRAU (MBJB) 2035

#### PANDUAN MENGISI BORANG PENYERTAAN AWAM

#### PANDUAN MENGISI BORANG:

1. Sila isikan perincian di **Bahagian A** dengan lengkap bagi memudahkan pihak tuan untuk dihubungi.
2. Sila gunakan ruang yang telah disediakan atau kertas tambahan lain jika ruang disediakan tidak mencukupi.
3. Maklum balas atau cadangan mestilah berkaitan dengan perkara-perkara yang terkandung di dalam Laporan Draf RKK Sungai Tebrau (MBJB) 2035 sahaja.
4. Maklum balas atau cadangan hanyalah bagi tujuan penambahbaikan kawasan kajian RKK tanpa melibatkan permohonan perubahan zon gunatanah semasa.
5. Maklum balas atau cadangan mestilah berdasarkan kepada keperluan masyarakat umum dan tidak kepada kepentingan individu.
6. Sila sertakan pelan lokasi dan maklumat-maklumat tambahan berkenaan maklumbalas anda (sekiranya berkaitan).
7. Sebarang pertanyaan boleh hubungi:

**Urusetia**

**Rancangan Kawasan Khas (RKK)  
Sungai Tebrau (MBJB) 2035,  
Jabatan Perancangan Pembangunan,  
Majlis Bandaraya Johor Bahru  
ditalian 07-2282518**

8. Sebarang maklum balas atau memorandum **BERCETAK** hendaklah diserahkan di kaunter Jabatan Perancangan Pembangunan **SEBELUM ATAU PADA 10 OGOS 2023 (WAKTU PEJABAT)** ke alamat berikut:

**Datuk Bandar  
Majlis Bandaraya Johor Bahru  
No. 1, Jalan Lingkaran Dalam,  
Bukit Senyum,  
80300 Johor Bahru, Johor  
(u.p: Jabatan Perancangan Pembangunan)**

9. Manakala maklum balas atau memorandum secara **ATAS TALIAN (ONLINE)** hendaklah dihantar **SEBELUM ATAU PADA 12 OGOS 2023** melalui borang maklum balas atas talian atau diemelkan kepada rp.perancangmbjb@gmail.com.
10. Laporan Draf RKK Sungai Tebrau (MBJB) 2035 boleh diperolehi melalui imbasan kod QR berikut atau layari [www.mbjb.gov.my](http://www.mbjb.gov.my) bagi mendapatkan maklumat lanjut berkenaan program ini.



## **BAHAGIAN A :**

Maklumat untuk dihubungi ;

Nama : .....

Alamat : .....

.....

No. Telefon : .....( T/Bimbit).....(Pej).....( Rumah)

Emel : .....

## **BAHAGIAN B : CARA MENGISI BORANG MAKLUMBALAS**

PERKARA/LOKASI	CADANGAN / PANDANGAN / MAKLUM BALAS
<p><i>Contoh :</i></p> <p>SEPANJANG SUNGAI TEBRAU</p> <p><u>Nota:</u> Perlu diisi dengan lengkap serta lampirkan gambar</p>	DICADANGKAN PENYEDIAAN PEJALAN KAKI DAN LALUAN BASIKAL YANG SELAMAT BAGI KEMUDAHAN ORANG AWAM MENJALANKAN AKTIVITI REKREASI DI TEPI SUNGAI.

## **BAHAGIAN C :**

Pengesahan Kehadiran ke Mesyuarat Jawatankuasa Siasatan dan Pendengaran.

- i) Adakah anda ingin menyampaikan sendiri secara lisan pandangan / maklumbalas di dalam Mesyuarat Jawatankuasa Siasatan dan Pendengaran.

Ya

Tidak

## **BAHAGIAN D :**

### **UNTUK KEGUNAAN PEJABAT**

Bil. Responden : .....

Tarikh : .....

Nama Pegawai : .....

Catatan : .....

PERKARA / LOKASI	CADANGAN / PANDANGAN / MAKLUM BALAS