



کوڤراسی مجلس بندارایا جوهر بهرو برد

KOPERASI MAJLIS BANDARAYA JOHOR BAHRU BERHAD

(No. Daftar: J – 4 – 0658)

LI-04 BANGUNAN JOTIC, JALAN AYER MOLEK,
80000 JOHOR BAHRU, JOHOR.

**MESYUARAT AGUNG TAHUNAN
KALI KE - 12**

25 JULAI 2024 (KHAMIS)

19 MUHARAM 1446H

MASA : 9.30 PAGI

TEMPAT : DEWAN KENANGA, ARAS DUA,
MENARA MAJLIS BANDARAYA JOHOR BAHRU,
NO. 1, JALAN LINGKARAN DALAM,
BUKIT SENYUM,
80300 JOHOR BAHRU, JOHOR.

KANDUNGAN

BIL	PERKARA	MUKA SURAT
1	Kandungan	1
2	Prinsip-prinsip Koperasi	3
3	Etika Mesyuarat Agung	4
4	Maklumat Korporat	11
5	Atur Cara Mesyuarat Agung Tahunan Koperasi Kali Ke - 12	15
6	Notis Mesyuarat Agung Tahunan Koperasi Majlis Bandaraya Johor Bahru Berhad Kali Ke - 12	17
7	Minit Mesyuarat Agung Tahunan Koperasi Kali Ke - 11	21
8	Jawatankuasa Penentusah Draf Minit Mesyuarat Agung Tahunan Koperasi Kali Ke - 11	31
9	Laporan Anggota Lembaga Koperasi Untuk Tahun 2023	33
10	Laporan Jawatankuasa Audit Dalaman Untuk Tahun 2023	41
11	Laporan Dan Penyata Kewangan Untuk Tahun Kewangan Berakhir 31 Disember 2023	43
12	Anggaran Belanjawan Tahunan Untuk Tahun Kewangan Berakhir 31 Disember 2025	65
13	Cadangan Elaun Anggota Lembaga Koperasi untuk Tahun 2025	69
14	Cadangan / Usul	71

“MUKA SURATINI SENGAJA DIBIARKAN KOSONG”

PRINSIP-PRINSIP KOPERASI

DEFINISI

Koperasi adalah sebuah pertubuhan berautonomi di mana anggotanya bersatu secara sukarela demi mencapai kepentingan dan aspirasi bersama dalam bidang ekonomi, sosial dan budaya melalui satu badan yang dimiliki dan dikawal secara demokrasi.

NILAI-NILAI

Koperasi adalah berdasarkan nilai-nilai berdikari, kesedaran tanggungjawab atas diri sendiri, demokrasi, persamaan kesaksamaan, keadilan, dan perpaduan. Selaras dengan tradisi pengasas gerakan itu, anggota Koperasi menerima nilai-nilai etika, termasuk amanah, ketulusan, tanggungjawab sosial serta sikap penyayang terhadap orang lain.

PRINSIP-PRINSIP

Prinsip Koperasi menjadi panduan untuk Koperasi mengamalkan nilai-nilainya.

- | | |
|------------------------|------------------------------------|
| PRINSIP PERTAMA | - Keanggotaan sukarela dan terbuka |
| PRINSIP KEDUA | - Kawalan demokratik oleh anggota |
| PRINSIP KETIGA | - Penyertaan ekonomi oleh anggota |
| PRINSIP KEEMPAT | - Autonomi dan kebebasan |
| PRINSIP KELIMA | - Pendidikan, latihan dan maklumat |
| PRINSIP KEENAM | - Kerjasama antara Koperasi |
| PRINSIP KETUJUH | - Prihatin terhadap masyarakat |

ETIKA MESUARAT AGUNG

1. Perhimpunan

- (a) Anggota-anggota Koperasi hendaklah berhimpun di suatu tempat pada masa dan tarikh yang telah ditetapkan seperti mana dalam Notis Mesyuarat.

2. Bahasa Rami

- (a) Bahasa rasmi bagi mesyuarat hendaklah Bahasa Malaysia. Walau bagaimanapun, bahasa-bahasa lain dibenarkan mengikut kesesuaian.

3. Pengerusi Mesyuarat

- (a) Pengerusi mesyuarat hendaklah sebagaimana ditetapkan oleh Undang-undang Kecil Koperasi.

4. Agenda Mesyuarat

- (a) Agenda mesyuarat hendaklah sebagaimana dinyatakan dalam Notis Mesyuarat.

5. Kuorum

- (a) Kuorum hendaklah sebagaimana ditetapkan oleh Undang-undang Kecil dan Peraturan-peraturan Koperasi.

6. Minit Mesyuarat Agung Yang Lalu

- (a) Minit mesyuarat agung yang lalu akan diedarkan dan dibentang untuk pengesahan. Selain daripada pembetulan minit, perbincangan ke atasnya tidak dibenarkan. Hanya selepas pengesahan dibuat, anggota-anggota boleh bertanya sekadar mendapat penjelasan sahaja. Perbahasan terhadapnya tidak dibenarkan.

7. Setiausaha Mesyuarat

- (a) Setiausaha atau orang yang diarakhannya hendaklah mencatat perjalanan mesyuarat. Minit mesyuarat hendaklah disiapkan dalam tempoh empat belas (14) hari dari tarikh mesyuarat agung diadakan.

8. Hak-hak Anggota

- (a) Anggota-anggota yang layak hadir dalam mesyuarat mempunyai hak untuk bercakap, menyuarakan pendapat, pandangan, cadangan dan mengundi atas sesuatu perkara yang dibincangkan dalam agenda mesyuarat.

9. Laporan Tahunan

- (a) Laporan tahunan yang mengandungi Laporan Lembaga dan Penyata Kewangan Teraudit akan dibentangkan untuk dibincangkan setelah minit mesyuarat agung yang lalu disahkan. Penerimaannya hendaklah di bawah syor “Telah diterima dan diluluskan”;
- (b) Laporan tahunan hendaklah diberi keutamaan daripada perkara lain. Sesuatu syor boleh dibuat terhadap mana-mana perkara dalam laporan tersebut dan ia hendaklah dibuat dengan persetujuan Pengerusi Mesyuarat.

10. Tertib Bercakap

- (a) Anggota yang ingin bercakap hendaklah bangun dan apabila diberi keizinan oleh Pengerusi Mesyuarat, beliau hendaklah berdiri dan mengajukan ucapannya kepada Pengerusi Mesyuarat;
- (b) Apabila lebih daripada seorang anggota bangun untuk bercakap, anggota yang terdahulu hendaklah diberi keutamaan untuk bercakap. Walau bagaimanapun, keputusan terletak kepada Pengerusi Mesyuarat;
- (c) Anggota tidak boleh bercakap lebih daripada sekali di atas sebarang usul atau pindaan yang sama kecuali (sebagai pembawa usul atau pindaan kepada usul itu) untuk menjawab. Sekiranya ada pindaan dibuat ke atas usul asal, anggota berkenaan boleh bercakap sekali lagi terhadap pindaan yang dibuat itu;
- (d) Seseorang anggota tidak boleh mengganggu anggota lain yang sedang bercakap kecuali:-
 - (i) Jika hendak membuat teguran berkenaan perkara tertib mesyuarat. Ketika itu anggota yang sedang bercakap hendaklah menarik perhatian kepada perkara yang hendak disampaikan untuk pengetahuan mesyuarat dan diserahkan kepada Pengerusi Mesyuarat untuk memutuskannya; atau
 - (ii) Jika hendak menerangkan apa-apa perkara yang disampaikan oleh anggota yang bercakap itu dalam ucapannya dengan syarat anggota yang sedang bercakap itu mahu memberi laluan dan anggota yang hendak mencelih itu diberi izin oleh Pengerusi Mesyuarat.
- (e) Jika seseorang anggota mengganggu seorang anggota lain yang sedang bercakap semasa mesyuarat sedang berjalan atau menggunakan bahasa kasar atau biadap dan ingkar mematuhi arahan Pengerusi Mesyuarat apabila diminta menjaga tertib mesyuarat, namanya dicatat oleh Pengerusi Mesyuarat. Ia akan diminta meninggalkan bilik mesyuarat dan tidak akan dibenarkan masuk selagi ia tidak meminta maaf yang memuaskan dan diterima oleh Pengerusi Mesyuarat;

- (f) Jika Pengerusi Mesyuarat memberi arahan untuk bertenang, atau apa-apa arahan yang ada kaitan dengan mesyuarat, anggota yang sedang bercakap hendaklah kembali duduk dan anggota lain tidak dibenarkan bercakap sehingga Pengerusi Mesyuarat memberi kebenaran untuk meneruskan perbincangan.

11. Had Masa Bercakap

- (a) Pembawa usul atau pindaan tidak dibenarkan bercakap lebih daripada lima (5) minit. Anggota yang membicarakan usul selepas itu tidak dibenarkan melebihi tiga (3) minit, kecuali jika dibenarkan masa tambahan oleh Pengerusi Mesyuarat. Tambahan masa yang diberi hendaklah tidak melebihi dua (2) minit.

12. Isi-isi Ucapan

- (a) Anggota hendaklah menghadkan percakapan kepada perkara yang dibincangkan sahaja, dan tidak boleh mengeluarkan apa-apa yang tidak ada kaitan dengan perkara yang dibincangkan itu;
- (b) Perkara-perkara yang dalam pertimbangan atau perbicaraan mahkamah tidak boleh dibincang;
- (c) Perkara-perkara yang telah diputuskan oleh mesyuarat tidak boleh dipertimbangkan semula kecuali dengan adanya usul tersendiri bagi membatalkan keputusan mesyuarat berkenaan dengan perkara itu.;
- (d) Seseorang anggota tidak boleh menggunakan bahasa kasar atau biadab dan tidak boleh mengeluarkan sangkaan buruk terhadap orang lain;
- (e) Nama, kelakuan dan sifat Seri Paduka Baginda Yang di-Pertuan Agong atau nama DYMM Raja-raja Melayu atau TYT di-Pertua Negeri Pulau Pinang, Melaka, Sabah dan Sarawak tidak boleh digunakan bagi mempengaruhi mesyuarat;
- (f) Seseorang anggota yang bercakap tidak boleh menggunakan:-
- (i) Perkataan-perkataan derhaka kepada negeri;
 - (ii) Perkataan-perkataan yang membangkitkan perasaan melawan terhadap kerajaan yang memerintah; dan
 - (iii) Perkataan-perkataan yang menaikkan perasaan sakit hati dan permusuhan antara kaum dan agama di Malaysia.

- (g) Jika pada pendapat Pengerusi Mesyuarat, bahawa apa-apa usul atau pindaan atau perbahasan yang akan dijalankan atas usul atau pindaan itu tujuannya melanggar peraturan ini, maka Pengerusi Mesyuarat boleh menolak usul atau pindaan berkenaan itu, atau memberhentikan perbahasan itu dan memerintahkan supaya usul atau pindaan berkenaan itu tidak dibahaskan lagi.

13. Menutup Ucapan / Perbahasan

- (a) Setelah sesuatu usul dikemukakan kepada mesyuarat, seorang anggota boleh mencadangkan usul itu diputuskan. Jika pada pendapat Pengerusi Mesyaurat, usul itu tidak bercanggah dengan mana-mana peraturan, maka usul itu boleh dikemukakan untuk diputuskan dengan serta merta. Ia hendaklah diputuskan dengan tidak boleh dipinda atau dibincang walaupun pembawa usul asal atau pindaan tidak berpeluang menjawab.

14. Usul

- (a) Sebarang usul pertama di dalam satu perkara itu akan dikenali sebagai usul asal dan semua usul mengenai perkara yang sama dikenali sebagai pindaan;
- (b) Tiap-tiap usul atau pindaan-pindaan kepadanya hendaklah ada pencadang dan penyokongnya dan hendaklah dibentangkan secara bertulis;
- (c) Tiap-tiap usul yang hendak dimasukkan ke dalam agenda hendaklah dihantar secara bertulis kepada Setiausaha Koperasi sekurang-kurangnya tujuh (7) hari sebelum mesyuarat agung diadakan;
- (d) Seseorang anggota yang ingin menarik balik atau mengubah atau memindahkan isi-isi sesuatu usul yang dibuat olehnya boleh berbuat demikian dengan memberitahu secara bertulis berkenaan kepada Setiausaha sebelum tarikh mesyuarat agung. Walau bagaimanapun, disyaratkan pindaan itu pada pendapat Pengerusi Mesyuarat tidak mengubah asas atau tujuan yang terkandung dalam usul asal itu;
- (e) Apabila sesuatu usul itu ditarik balik selepas ianya dimasukkan dalam agenda mesyuarat agung, Pengerusi Mesyuarat, apabila tiba masanya, mengisyiharkan dalam mesyuarat agung bahawa usul tersebut telah ditarik balik dan tidak boleh dibahas lagi.

15. Cadangan dan Sokongan

- (a) Sesuatu usul atau pindaan tidak boleh dibincangkan atau dibahas sehingga ia mendapat sokongan. Jika tiada sokongan, usul atau pindaan itu gugur dengan sendirinya;

- (b) Seseorang anggota tidak boleh mencadang atau menyokong lebih daripada sekali bagi sesuatu usul. Pcadang atau penyokong sesuatu usul atau pindaan usul tidak boleh mengemukakan (mencadang) atau menyokong pindaan lain kepada usul tersebut.

16. Pindaan

- (a) Jika sebarang pindaan dikemukakan dan disokong terhadap sesuatu usul, pindaan selanjutnya tidak boleh dibuat sehingga pindaan terdahulu itu dibatalkan. Apabila pindaan kepada usul tersebut diisyiharkan, usul yang dipinda menjadi usul asal, yang mana pindaan-pindaan selanjutnya boleh dikemukakan tertakluk kepada para 18 Etika ini.

17. Hak Menjawab

- (a) Pembawa usul (termasuk pembawa pindaan yang menjadi usul asal) mempunyai hak untuk menjawab dengan syarat dia hendaklah menjawab kepada ucapan yang dibuat olehnya terdahulu. Perkara-perkara baru tidak boleh dibangkitkan. Setelah menjawab, usul hendaklah diundi dengan segera untuk mendapatkan suara majoriti anggota-anggota yang hadir;
- (b) Jika usul asal telah diganti dengan pindaan, hak menjawab diberikan kepada orang yang membawa pindaan.

18. Usul Tergempar

- (a) Sebarang usul yang tidak dimasukkan ke dalam agenda mesyuarat agung tidak boleh dikemukakan dalam mesyuarat untuk dibahas.

19. Pengundian

- (a) Semua perkara hendaklah diputuskan dengan kelebihan undi kecuali perkara-perkara berkaitan dengan Pindaan Undang-undang Kecil. Jika undi sama banyak, perkara yang dibincangkan disifatkan kalah. Pengerusi Mesyuarat tiada undi pemutus;
- (b) Pengerusi Mesyuarat tidak boleh mengundi berkenaan sebarang perkara mengenai dirinya;
- (c) Cara mengundi hendaklah sebagaimana ditetapkan oleh Undang-undang Kecil.

20. Adab Anggota Tidak bercakap

- (a) Masa mesyuarat sedang berjalan:-
- i. Anggota hendaklah masuk ke dewan atau keluar daripada dewan atau membawa diri dalam dewan dengan tertib adab;
 - ii. Seseorang anggota tidak boleh melintas ruangan tengah dewan tanpa apa-apa urusan;

- iii. Anggota-anggota tidak boleh membaca surat-surat khabar, buku-buku, surat-surat atau lain-lain kecuali dengan perkara-perkara yang ada kaitan dengan perkara yang dibahas;
- iv. Masa seseorang anggota bercakap, anggota lain hendaklah diam dan tidak mengganggu.

21. Kuasa Pengerusi Mesyuarat dan Tertib Dalam Mesyuarat

- (a) Bila anggota-anggota ditegur oleh Pengerusi Mesyuarat berkenaan dengan peraturan mesyuarat atau bangun semasa perbahasan berjalan, mana-mana anggota yang sedang bercakap atau yang hendak bercakap, hendaklah duduk dan mesyuarat hendaklah diam supaya percakapan Pengerusi Mesyuarat dapat didengar dan tidak terganggu;
- (b) Adalah menjadi tanggungjawab Pengerusi Mesyuarat memastikan supaya Etika Mesyuarat ini dipatuhi dan keputusannya mengenai apa-apa perkara peraturan menyuarat tidak boleh diminta ditimbangkan semula;
- (c) Pengerusi Mesyuarat setelah menarik perhatian mesyuarat kepada kelakuan seseorang anggota yang degil dengan menyebutkan perkara-perkara yang tidak kena mengena dengan perkara mesyuarat boleh memerintahkan dia berhenti bercakap;
- (d) Pengerusi Mesyuarat hendaklah memerintahkan mana-mana anggota yang berkelakuan tidak baik keluar dengan serta merta daripada mesyuarat;
- (e) Anggota yang diperintah keluar menurut perenggan 21(d), dengan serta merta hendaklah keluar dari dewan mesyuarat dan tidak dibenarkan masuk hingga habis mesyuarat;
- (f) Jika sesuatu perkara berbangkit mengenai prosedur, maka proses pengundian untuk membuat keputusan adalah tidak diperlukan. Adalah memadai dengan keputusan Pengerusi Mesyuarat sahaja. Sekiranya perkara yang dibincangkan melibatkan perkara hakiki (substantive) maka keputusan hendaklah dibuat secara pengundian;
- (g) Jika mesyuarat agung membincangkan sesuatu perkara yang melibatkan kepentingan Pengerusi Mesyuarat, maka mesyuarat hendaklah dipengerusikan oleh seorang yang lain sehingga keputusan telah dibuat. Dalam hal ini prinsip "Natural Justice" hendaklah terpakai;
- (h) Pengerusi Mesyuarat hendaklah menasihatkan anggota yang hadir dalam mesyuarat supaya sentiasa berada di dalam dewan meyuarat sepanjang mesyuarat diadakan bagi memastikan kuorum mesyuarat adalah mencukupi pada setiap masa;

- (i) Jika berlaku kekacauan besar dan luar jangka dalam mesyuarat, Pengurus Mesyuarat boleh, jika pandangannya wajar, menangguhkan mesyuarat tanpa perlu meminta keputusan mesyuarat selama yang ditetapkan olehnya.

22. Kuasa Pindaan

- (a) Anggota atau Lembaga dari semasa ke semasa boleh mengemukakan cadangan kepada mesyuarat agung bagi meminda mana-mana peruntukan Etika Mesyuarat Agung ini.

MAKLUMAT KORPORAT

NAMA KOPERASI

KOPERASI MAJLIS BANDARAYA JOHOR BAHRU BERHAD

ALAMAT KOPERASI

L1-04, Aras Bawah Bangunan JOTIC, Jalan Ayer Molek, 80000 Johor Bahru, Johor

MATLAMAT

Meningkatkan Kepentingan Ekonomi Anggotanya Mengikut Prinsip Koperasi

VISI KOPERASI

Koperasi Mampu Menjana Ekonomi Anggota Dan Mengukuhkan Organisasi

MISI KOPERASI

Koperasi Berusaha Ke Arah Tadbir Urus Yang Cekap Serta Efisyen Untuk Memasuki Peluang-Peluang Perniagaan Atau Pelaburan Yang Lebih Luas Bagi Meningkatkan Ekonomi Dan Kebajikan Anggotanya

BANK KOPERASI

1. AmBank Islamic Berhad
2. Bank Islam Malaysia Berhad

ANGGOTA LEMBAGA KOPERASI

Pengerusi : TUAN HAJI MOHD FADZIL SUHAIMI BIN TALIBIN (No. Anggota : 03)

Setiausaha : ENCIK SULEIMAN BIN ASHARI (No. Anggota : 15)

Bendahari : PUAN NAFIZAH BINTI PANGAH @ PA'AT (No. Anggota : 50)

Anggota Lembaga Koperasi : TUAN HAJI MOHD SALLEH BIN SULAIMAN (No. Anggota : 290)
TUAN HAJI WAN AZMI BIN WAN AHMAD (No. Anggota : 14)
ENCIK MOKHZANI BIN MISLAN (No. Anggota : 11)
ENCIK Ts. AHMAD FAUZI BIN AHMAD PUAD (No. Anggota : 174)
CIK NORFAIZAH BINTI ABU (No. Anggota : 243)
ENCIK HAIRULISAM BIN ISMAIL (No. Anggota : 316)
PUAN MASLIZA BINTI SAMURI (No. Anggota : 307)

KAKITANGAN KOPERASI

Penolong Pengurus : CIK SITI SUZYARA BINTI MD SAID
Pembantu Eksekutif : ENCIK MOHD NUR LOKMAN BIN MOHD JABIR

JURUAUDIT

Juruaudit Luar : TETUAN ISMAIL MIDON & CO.

Jawatankuasa Audit Dalaman : ENCIK SYAMSULARIFIN BIN MUSTAPA (No. Anggota : 140)
PUAN SUAANAH BINTI SUPAMAN (No. Anggota : 167)

JAWATANKUASA PENGURUSAN DAN SUMBER MANUSIA

Pengerusi : Tuan Haji Mohd Fadzil Suhaimi bin Talibin
Setiausaha : Encik Suleiman bin Ashari

JAWATANKUASA EKONOMI

Pengerusi : Puan Masliza binti Samuri
Setiausaha : Encik Mokhzani bin Mislan
Ahli jawatankuasa : Encik Hairulismam bin Ismail
Tuan Haji Wan Azmi bin Wan Ahmad

JAWATANKUASA KEWANGAN

Pengerusi : Puan Nafizah bin Pangah @ Pa'at
Setiausaha : Tuan Haji Mohd Salleh bin Sulaiman
Ahli jawatankuasa : Cik Norfaizah bin Abu

JAWATANKUASA DIGITAL DAN PROMOSI

Pengerusi : Encik Ts. Ahmad Fauzi bin Ahmad Puad

“MUKA SURATINI SENGAJA DIBIARKAN KOSONG”

ATUR CARA MESYUARAT AGUNG TAHUNAN KALI KE - 12

MESYUARAT AGUNG TAHUNAN KOPERASI KALI KE - 12

PADA 25 JULAI 2024 (KHAMIS)

DI DEWAN KENANGA, ARAS DUA MENARA MAJLIS BANDARAYA JOHOR BAHRU,
JALAN LINGKARAN DALAM, BUKIT SENYUM,
80300 JOHOR BAHRU, JOHOR.

<u>MASA</u>	<u>ATUR CARA</u>
9.00 pagi - 9.30 pagi	: Pendaftaran Anggota Koperasi Majlis Bandaraya Johor Bahru Berhad <i>(tiada proses Pendaftaran selepas 10.00 pagi)</i>
9.35 pagi	: Ketibaan Tetamu VVIP
9.40 pagi	: Majlis Perasmian <ul style="list-style-type: none">- Nyanyian lagu Bangsa Johor dan Negaraku- Bacaan Doa- Persembahan Multimedia- Ucapan Aluan- Ucapan Perasmian- Penyampaian cenderahati
10.00 pagi	: Mesyuarat Agung Tahunan Koperasi Kali Ke - 12 dimulakan <i>(Sila rujuk Agenda Mesyuarat Agung Tahunan Koperasi Kali Ke - 12)</i>
12.00 tengah hari	: Bersurai

“MUKA SURATINI SENGAJA DIBIARKAN KOSONG”

NOTIS MESYUARAT AGUNG TAHUNAN KALI KE - 12



KOPERASI MAJLIS BANDARAYA JOHOR BAHRU BERHAD

(No. Daftar: J – 4 – 0658)
L1-04, Aras Bawah Bangunan JOTIC
Jalan Ayer Molek,
80000 Johor Bahru, Johor

Tel.: 017 – 872 6306 / 019 – 785 8444
E-mel: koperasimbjb@yahoo.com

Ruj. Kami : KOPMBJB/9/2024 ()
Tarikh : 10 Julai 2024
04 Muharam 1446

SEMUA ANGGOTA KOPERASI MAJLIS BANDARAYA JOHOR BAHRU BERHAD

YBhg. Datuk / Dr. / Tuan / Puan,

NOTIS MESYUARAT AGUNG TAHUNAN KOPERASI KALI KE-12 KOPERASI MAJLIS BANDARAYA JOHOR BAHRU BERHAD

Dengan hormat saya menjemput YBhg. Datuk / Dr. / Tuan / Puan untuk hadir dan menjayakan Mesyuarat Agung Tahunan (MAT) Koperasi Majlis Bandaraya Johor Bahru (MBJB) Berhad Kali Ke-12 sebagaimana ketetapan berikut:-

Tarikh : **25 Julai 2024 (Khamis) bersamaan 19 Muharam 1446H**
Masa : **9.30 pagi (9.00 pagi - Pendaftaran)**
Tempat : **Dewan Kenanga, Aras Dua
Menara Majlis Bandaraya Johor Bahru
No.1, Jalan Lingkaran Dalam
Bukit Senyum
80300 Johor Bahru, Johor**

2. Agenda mesyuarat agung tahunan ini adalah sebagaimana berikut:-

- 1) Melantik jawatankuasa yang terdiri daripada enam (6) orang Anggota Koperasi dan empat (4) orang Anggota Lembaga Koperasi termasuk Pengerusi MAT bagi menentusahkan draf Minit MAT Koperasi MBJB Berhad Kali Ke-12;
- 2) Mengesahkan Minit Mesyuarat Agung Tahunan Koperasi MBJB Berhad Kali Ke-11 pada 27 Julai 2023;
- 3) Membentangkan Laporan-Laporan Anggota Lembaga Koperasi dan Laporan Jawatankuasa Audit Dalaman untuk tahun 2023;

- 4) Menimbang dan meluluskan akaun teraudit Koperasi termasuk Laporan Anggota Lembaga Koperasi dan laporan juruaudit dan pengagihan untung bersih teraudit untuk tahun kewangan berakhir 31 Disember 2023;
- 5) Memilih dan melantik lima (5) orang Anggota Lembaga Koperasi bagi menggantikan Anggota Lembaga Koperasi yang gugur mengikut giliran sebagaimana berikut:-

BIL	NAMA ANGGOTA LEMBAGA KOPERASI	JAWATAN
1	Encik Suleiman bin Ashari (No. Anggota 15)	Setiausaha
2	Tuan Haji Wan Azmi bin Wan Ahmad (No. Anggota 14)	Anggota Lembaga Koperasi
3	Encik Mokhzani bin Mislan (No. Anggota 11)	Anggota Lembaga Koperasi
4	Encik Hairulismam bin Ismail (No. Anggota 316)	Anggota Lembaga Koperasi
5	Puan Masliza binti Samuri (No. Anggota 307)	Anggota Lembaga Koperasi

- 6) Menimbang dan meluluskan belanjawan tahunan Koperasi untuk tahun kewangan berakhir 31 Disember 2025;
- 7) Meluluskan elaun-elaun yang akan diberikan kepada Anggota Lembaga Koperasi;
- 8) Meluluskan pelantikan satu (1) panel yang tidak kurang daripada dua (2) orang juruaudit, yang merupakan juruaudit yang diluluskan oleh Suruhanjaya Koperasi Malaysia untuk mengaudit akaun Koperasi;
- 9) Menimbang dan meluluskan skop dan had pelaburan daripada wang lebihan Koperasi;
- 10) Menentukan had maksimum keterutangan Koperasi;
- 11) Mendengar, menimbang atau memutuskan apa-apa cadangan atau hal urusan lain Koperasi yang baginya suatu notis tidak kurang daripada tujuh (7) hari sebelum MAT Kali Ke - 12 dipanggil telah diberikan secara bertulis kepada Koperasi;

- 12) Menimbang dan meluluskan apa-apa cadangan pindaan kepada Undang-Undang Kecil Koperasi dan Aturan Aktiviti Koperasi;
- 13) Mendengar dan memutuskan apa-apa aduan, yang dibawa oleh mana-mana anggota Koperasi yang terkilan dengan keputusan Anggota Lembaga Koperasi, yang baginya suatu notis tidak kurang daripada tujuh (7) hari sebelum MAT Kali Ke-12 dipanggil telah diberikan kepada Koperasi; dan
- 14) Menimbang dan meluluskan mana-mana laporan yang dikehendaki supaya dikemukakan mengikut peraturan-peraturan, jika ada.

Penangguhan mesyuarat.

3. Untuk makluman, apa-apa cadangan atau usul-usul secara bertulis hendaklah dihantar kepada Koperasi selewat-lewatnya pada atau sebelum 18 Julai 2023.
4. Kupon elaun kehadiran bernilai RM 30.00 akan diberikan kepada semua Anggota yang hadir semasa pendaftaran dan kupon tersebut hendaklah dilengkapkan sebelum ditukar tunai di Kaunter Pendaftaran sebaik sahaja MAT selesai. Kupon yang telah lengkap sahaja akan diterima dan **pertukaran ini hanya sah laku pada tarikh dan masa MAT ini sahaja**. Anggota juga **tidak dibenarkan berwakil dengan anggota yang lain untuk menukar kupon ini bagi pihak dirinya**.

Sekian, kehadiran YBhg. Datuk / Dr. /Tuan / Puan ke MAT Koperasi MBJB Berhad Kali Ke-12 dengan membawa dan menyuarakan idea-idea atau pandangan-pandangan positif untuk memajukan Koperasi dalam MAT ini nanti, amat kami hargai dan didahului dengan jutaan terima kasih.

Saya yang menjalankan tugas,

(SULEIMAN BIN ASHARI)

No. Anggota : 15

Setiausaha

Koperasi Majlis Bandaraya Johor Bahru Berhad



**SEMUA ANGGOTA DIMINTA
UNTUK MENGIMBAS KOD QR
DISEBELAH UNTUK MUAT
TURUN BUKU LAPORAN
MESYUARAT AGUNG TAHUNAN
KOPERASI KALI KE-12**

- | | | | | |
|------|------|--|---|-----------------|
| s.k. | i) | Penolong Pengarah SKM Wilayah Johor Bahru II | : | <i>Makluman</i> |
| | ii) | Datuk Bandar Majlis Bandaraya Johor Bahru | : | <i>Makluman</i> |
| | iii) | Setiausaha Majlis Bandaraya Johor Bahru | : | <i>Makluman</i> |
| | iv) | Timbalan Setiausaha Majlis Bandaraya Johor Bahru | : | <i>Makluman</i> |
| | v) | Semua Ketua Jabatan Majlis Bandaraya Johor Bahru | : | <i>Makluman</i> |

SA/ssmd

“MUKA SURATINI SENGAJA DIBIARKAN KOSONG”

**MINIT MESYUARAT AGUNG TAHUNAN KALI KE - 11
KOPERASI MAJLIS BANDARAYA JOHOR BAHRU BERHAD**

Tarikh : 27 Julai 2023 (Khamis)

Masa : 10:00 Pagi hingga 12.18 Tengah hari

Tempat : Dewan Kenanga, Aras Dua
Menara Majlis Bandaraya Johor Bahru
No.1, Jalan Lingkaran Dalam
Bukit Senyum, 80300 Johor Bahru

Kehadiran : 164 orang

Turut Hadir : Encik Zulkarnain bin Hassanr
Penolong Pegawai Ehwal Ekonomi Kanan
Suruhanjaya Koperasi Malaysia (SKM)
Wilayah Johor Bahru

PENDAHULUAN

a) Pemilihan Pengerusi Mesyuarat Agung Tahunan Koperasi Kali Ke-11

Mesyuarat telah sebulat suara bersetuju melantik Tuan Haji Mohd Fadzil Suhaimi bin Talibin (No. anggota 003) sebagai Pengerusi Mesyuarat Agung Tahunan Koperasi Kali Ke-11.

b) Kehadiran

Pengerusi Mesyuarat, Tuan Haji Mohd Fadzil Suhaimi bin Talibin (No. Anggota 003) memaklumkan jumlah kehadiran Anggota ke mesyuarat pada pagi ini adalah seramai 164 orang dan jumlah keseluruhan Anggota Koperasi MBJB Berhad adalah 336 orang. Bilangan ini memenuhi syarat kuorum mesyuarat.

c) Pencatat Minit Mesyuarat

Pengerusi Mesyuarat memaklumkan Puan Maria binti Mahadi (No. Anggota 208) telah dilantik oleh Anggota Lembaga Koperasi sebagai pencatat minit mesyuarat.

d) Jurukira Undi

Pengerusi Mesyuarat memaklumkan jurukira undi yang dilantik oleh Anggota Lembaga Koperasi ialah:

- i. Tuan Haji Wan Azmi bin Wan Ahmad (No. Anggota 014)
- ii. Encik Suleiman bin Ashari (No. Anggota 015)

AGENDA 1

MELANTIK JAWATANKUASA YANG TERDIRI DARIPADA ENAM (6) ORANG ANGGOTA KOPERASI DAN EMPAT (4) ORANG ANGGOTA LEMBAGA KOPERASI TERMASUK PENGERUSI MAT BAGI MENENTUSAHKAN DRAF MINIT MAT KOPERASI MBJB BERHAD KALI KE-11

- 1.1 Mesyuarat telah melantik enam (6) orang anggota sebagai Jawatankuasa Menentusahkan Draf Minit Mesyuarat Agung Tahunan Koperasi Kali Ke-11 seperti berikut:

BIL.	NAMA CALON DAN NO. ANGGOTA	NAMA PENCADANG DAN NO. ANGGOTA	NAMA PENYOKONG DAN NO. ANGGOTA
1.	Encik Ahmad Nizam bin Hj Masud (No. Anggota 193)	Tuan Haji Mohd Salleh bin Sulaiman (No. Anggota 290)	Tuan Haji Mustafa bin Mohd (No. Anggota 293)
2.	Puan Norsahidah binti Izuddin (No. Anggota 123)	Cik Norfaizah binti Abu (No. Anggota 243)	Tuan Haji Mohd Salleh bin Sulaiman (No. Anggota 290)
3.	Puan Norjuliana binti Zainudin (No. Anggota 153)	Cik Norfaizah binti Abu (No. Anggota 243)	Tuan Haji Wan Azmi bin Wan Ahmad (No. Anggota 014)
4.	Encik Mohamad Rashidi bin Jahri (No. Anggota 090)	Tuan Haji Mohd Fadzil Suhaimi bin Talibin (No. Anggota 003)	Encik Mohd Rasidi bin Mohd Rohan (No. Anggota 332)
5.	Puan Ruhil Hayati binti Abdul Rahman (No. Anggota 097)	Puan Rasidah binti Abd Kadir (No. Anggota 016)	Tuan Haji Mohd Salleh bin Sulaiman (No. Anggota 290)
6.	Puan Siti Hawa binti Amin (No. Anggota 213)	Puan Fauziah binti Haron (No. Anggota 198)	Cik Norfaizah binti Abu (No. Anggota 243)

- 1.2 Pelantikan enam (6) orang anggota sebagai Jawatankuasa Menentusahkan Draf Minit Mesyuarat Agung Tahunan Koperasi Kali Ke-11, setelah:

Dicadang oleh : Encik Suleiman bin Ashari (No. Anggota 015)

Disokong oleh : Mesyuarat bersetuju sebulat suara

- 1.3 Manakala pelantikan seramai empat (4) orang Anggota Lembaga Koperasi, Mesyuarat telah bersetuju dengan memberi mandat kepada Anggota Lembaga Koperasi untuk melantik empat (4) orang Anggota Lembaga Koperasi termasuk Pengurus Mesyuarat Agung Tahunan Koperasi Kali Ke-11 sebagai Jawatankuasa Menentusahkan Draf Minit Mesyuarat Agung Tahunan Koperasi Kali Ke-11 dalam Mesyuarat Anggota Lembaga Koperasi yang pertama, setelah:

Disokong oleh : Mesyuarat bersetuju sebulat suara

AGENDA 2

MENGESAHKAN MINIT MESYUARAT AGUNG TAHUNAN KOPERASI MBJB BERHAD KALI KE-10 PADA 29 DISEMBER 2022

- 2.1 Setiausaha Koperasi telah membentangkan minit mesyuarat tersebut sebagaimana muka surat 19 hingga muka surat 30 buku Mesyuarat Agung Tahunan Koperasi Kali Ke-11.
- 2.2 Minit Mesyuarat Agung Tahunan Koperasi Majlis Bandaraya Johor Bahru Berhad Kali Ke-10 disahkan tanpa pindaan, setelah:

Dicadang oleh : Tuan Haji Wan Azmi bin Wan Ahmad (No. Anggota 014)

Disokong oleh : Encik Abdul Hakkim bin Zainudin (No. Anggota 124)

AGENDA 3

MEMBENTANGKAN LAPORAN-LAPORAN ANGGOTA LEMBAGA KOPERASI DAN LAPORAN JAWATANKUASA AUDIT DALAMAN UNTUK TAHUN 2022

- 3.1 Setiausaha Koperasi telah membentangkan Laporan Anggota Lembaga Koperasi dan Laporan Jawatankuasa Audit Dalaman untuk tahun 2022 sebagaimana muka surat 33 hingga muka surat 47 buku Mesyuarat Agung Tahunan Koperasi Kali Ke-11.
- 3.2 Beliau turut memaklumkan bahawa setakat hari ini, jumlah terkini keahlian Koperasi MBJB Berhad adalah seramai 336 orang termasuk pesara MBJB. Bagi anggota-anggota baru, perlu genap tempoh 1 tahun menjadi anggota Koperasi untuk syarat kelayakan menerima sumbangan hari raya.
- 3.3 Mesyuarat bersetuju menerima laporan di atas tanpa pindaan, setelah:
Dicadang oleh : Tuan Haji Mohd Salleh bin Sulaiman (No. Anggota 290)
Disokong oleh : Encik Khairul Ramizzau bin Abd Jabbar (No. Anggota 228)

AGENDA 4

MENIMBANG DAN MELULUSKAN AKAUN TERAUDIT KOPERASI TERMASUK LAPORAN ANGGOTA LEMBAGA KOPERASI DAN LAPORAN JURUAUDIT DAN PENGAGIHAN UNTUNG BERSIH TERAUDIT UNTUK TAHUN KEWANGAN BERAKHIR 31 DISEMBER 2022

- 4.1 Pengurus telah membentang Akaun Teraudit Koperasi Termasuk Laporan Anggota Lembaga Koperasi Dan Laporan Juruaudit Dan Pengagihan Untung Bersih Teraudit Untuk Tahun Kewangan Berakhir 31 Disember 2022 sebagaimana muka surat 49 hingga muka surat 69 buku Mesyuarat Agung Tahunan Koperasi Kali Ke-11.

- 4.2 Akaun Teraudit Koperasi Termasuk Laporan Anggota Lembaga Koperasi Laporan Juruaudit Dan Pengagihan Untung Bersih Teraudit Untuk Tahun Kewangan Berakhir 31 Disember 2022 diterima, setelah:

Dicadang oleh : Puan Siti Hawa binti Amin (No. Anggota 213)

Disokong oleh : Puan Siti Maryam binti Mohd Jabir (No. Anggota 165)

AGENDA 5

MEMILIH DAN MELANTIK LIMA (5) ORANG ANGGOTA LEMBAGA KOPERASI BAGI MENGGANTIKAN ANGGOTA LEMBAGA KOPERASI YANG GUGUR MENGIKUT GILIRAN

- 5.1 Pengerusi Mesyuarat mengumumkan lima (5) orang Anggota Lembaga Koperasi yang gugur mengikut giliran dan menurut Undang-Undang Kecil (UUK) 34 (pindaan 2015) adalah sebagaimana berikut:

BIL	NAMA ANGGOTA LEMBAGA KOPERASI	JAWATAN
1.	Tuan Haji Mohd Fadzil Suhaimi bin Talibin (No. Anggota 003)	Pengerusi
2.	Puan Nafizah binti Pangah@Pa'at (No. Anggota 050)	Bendahari
3.	Encik Mohamad Hazri bin Mohamad Razali (No. Anggota 305)	Anggota Lembaga Koperasi
4.	Tuan Haji Mohd Salleh bin Sulaiman (No. Anggota 290)	Anggota Lembaga Koperasi
5.	Cik Norfaizah binti Abu (No. Anggota 243)	Anggota Lembaga Koperasi

- 5.2 Pengerusi Mesyuarat memaklumkan mengikut syarat mana-mana Anggota yang tidak hadir mesyuarat adalah tidak layak dilantik sebagai Anggota Lembaga Koperasi. Walau bagaimanapun, pelantikan semula boleh dibuat berdasarkan pertimbangan dan persetujuan daripada Mesyuarat disebabkan terdapat dua (2) orang Anggota Lembaga Koperasi yang gugur yang tidak dapat hadir disebabkan urusan rasmi yang tidak dapat dielakkan.
- 5.3 Mesyuarat bersetuju sebulat suara supaya lima (5) orang Anggota Lembaga Koperasi yang gugur dicalonkan semula sebagai Anggota Lembaga Koperasi sebagaimana berikut:

BIL.	NAMA CALON DAN NO. ANGGOTA
1.	Tuan Haji Mohd Fadzil Suhaimi bin Talibin (No. Anggota 003)
2.	Puan Nafizah binti Pangah@Pa'at (No. Anggota 050)
3.	Encik Mohamad Hazri bin Mohamad Razali (No. Anggota 305)
4.	Tuan Haji Mohd Salleh bin Sulaiman (No. Anggota 290)
5.	Cik Norfaizah binti Abu (No. Anggota 243)

- 5.4 Puan Aida Faznee binti Mansor (No. Anggota 081) mencadangkan supaya dibuat undian bagi lantikan Anggota Lembaga Koperasi yang baru sebagaimana berikut:

BIL.	NAMA CALON DAN NO. ANGGOTA	NAMA PENCADANG DAN NO. ANGGOTA	NAMA PENYOKONG DAN NO. ANGGOTA
1.	Encik Ahmad Fauzi bin Ahmad Puad (No. Anggota 174)	Puan Aida Faznee binti Mansor (No. Anggota 081)	Puan Norsahidah binti Izuddin (No. Anggota 123)
2.	Encik Khairul Afandi bin Mustaffa (No. Anggota 175)	Puan Siti Hawa binti Amin (No. Anggota 213)	Puan Fauziah binti Haron (No. Anggota 198)

- 5.5 Pencalonan ditutup, setelah:

Dicadang oleh : Tuan Haji Wan Azmi bin Wan Ahmad (No. Anggota 014)

Disokong oleh : Tuan Haji Mustafa bin Mohd (No. Anggota 293)

- 5.6 Undian dijalankan secara terbuka dengan mengangkat tangan sebanyak lima (5) kali seorang.

- 5.7 Keputusan undian Anggota Lembaga Koperasi

Pengerusi Mesyuarat telah mengumumkan keputusan pengundian seperti berikut:

BIL.	NAMA CALON DAN NO. ANGGOTA	JUMLAH UNDIAN	KEPUTUSAN
1.	Tuan Haji Mohd Fadzil Suhaimi bin Talibin (No. Anggota 003)	60	1
2.	Puan Nafizah binti Pangah@Pa'at (No. Anggota 050)	58	2
3.	Tuan Haji Mohd Salleh bin Sulaiman (No. Anggota 290)	52	3

BIL.	NAMA CALON DAN NO. ANGGOTA	JUMLAH UNDIAN	KEPUTUSAN
4.	Encik Ahmad Fauzi bin Ahmad Puad (No. Anggota 174)	48	4
5.	Cik Norfaizah binti Abu (No. Anggota 243)	33	5
6.	Encik Khairul Afandi bin Mustaffa (No. Anggota 175)	26	6
7.	Encik Mohamad Hazri bin Mohamad Razali (No. Anggota 305)	9	7

- 5.8 Pengerusi Mesyuarat memaklumkan bahawa calon nombor 1 hingga 5 telah berjaya dipilih sebagai Anggota Lembaga Koperasi yang baru. Calon nombor 6 dikekalkan sebagai calon simpanan sementara calon nombor 7 digugurkan kerana mendapat undian terendah.

AGENDA 6

MENIMBANG DAN MELULUSKAN BELANJAWAN TAHUNAN KOPERASI UNTUK TAHUN KEWANGAN BERAKHIR 31 DISEMBER 2024

- 6.1 Pengerusi Mesyuarat telah membentangkan anggaran pendapatan dan perbelanjaan untuk tahun kewangan berakhir 31 Disember 2024 sebagaimana muka surat 71 hingga muka surat 77 buku Mesyuarat Agung Tahunan Koperasi Kali Ke-11.
- 6.2 Mesyuarat meluluskan Belanjawan Tahunan Koperasi untuk Tahun Kewangan Berakhir 31 Disember 2024, setelah:
- Dicadang oleh : Tuan Haji Mohd Salleh bin Sulaiman (No. Anggota 290)
- Disokong oleh : Puan Rasidah binti Abd Kadir (No Anggota 016)

AGENDA 7

MELULUSKAN ELAUN-ELAUN YANG AKAN DIBERIKAN KEPADA ANGGOTA LEMBAGA KOPERASI

- 7.1 Pengerusi telah mencadangkan elaun-elaun yang akan diberikan kepada Anggota Lembaga Koperasi sebagaimana muka surat 79 hingga muka surat 80 buku Mesyuarat Agung Tahunan Koperasi Kali Ke-11.

7.2 Mesyuarat meluluskan elaun-elaun yang akan diberikan kepada Anggota Lembaga Koperasi seperti di bawah.

i. Elaun Anggota Lembaga Koperasi

BIL.	JAWATAN	JUMLAH ELAUN BULANAN	TELEFON	JUMLAH ELAUN
1.	Pengerusi	RM150 x 12 bulan = RM1,800.00	Tiada	RM1,800.00
2.	Setiausaha	RM600 x 12 bulan = RM7,200.00	RM100 X 12 bulan = RM1,200.00	RM8,400.00
3.	Bendahari	RM150 x 12 bulan = RM1,800.00	Tiada	RM1,800.00
4.	Anggota Lembaga Koperasi	Tiada	Tiada	-
JUMLAH				RM12,000.00

ii. Elaun Kehadiran Mesyuarat

BIL.	MESYUARAT	KIRAAN	JUMLAH ELAUN
1.	Anggota Lembaga Koperasi	RM610.00 X 12 kali (Pengerusi - RM100.00) (Setiausaha & Bendahari - RM80.00) (Anggota Lembaga Koperasi - RM50.00)	RM7,320.00
2.	Jawatankuasa	RM30.00 x 5 orang x 12 kali x 4	RM7,200.00
JUMLAH			RM14,520.00

iii. Elaun Kehadiran Kursus, Seminar dan Latihan

BIL.	JAWATAN	JUMLAH ELAUN
1.	Anggota Lembaga Koperasi	RM50.00/hari
2.	Ahli Jawatankuasa	RM30.00/hari

Setelah,

Dicadang oleh : Encik Hairul Azwan bin Ahmad Zaini (No. Anggota 45)

Disokong oleh : Puan Siti Maryam binti Mohd Jabir(No. Anggota 165)

AGENDA 8

MELULUSKAN PELANTIKAN SATU (1) PANEL YANG TIDAK KURANG DARIPADA DUA (2) ORANG JURUAUDIT YANG MERUPAKAN JURUAUDIT YANG DILULUSKAN OLEH SURUHANJAYA KOPERASI MALAYSIA UNTUK MENGAUDIT AKAUN KOPERASI

- 8.1 Mesyuarat sebulat suara bersetuju memberi mandat kepada Anggota Lembaga Koperasi untuk melantik tidak kurang daripada dua (2) orang Juruaudit yang merupakan Juruaudit yang diluluskan oleh Suruhanjaya Koperasi Malaysia untuk mengaudit akaun Koperasi, setelah:

Disokong oleh : Mesyuarat bersetuju sebulat suara

AGENDA 9

MENIMBANG DAN MELULUSKAN SKOP DAN HAD PELABURAN DARIPADA WANG LEBIHAN KOPERASI

- 9.1 Pengerusi Mesyuarat memohon mesyuarat menimbangkan dan meluluskan skop dan had pelaburan tersebut.
- 9.2 Tuan Haji Mohd Fadzil Suhaimi bin Talibin (No. Anggota 003) mencadangkan supaya skop dan had pelaburan daripada wang lebihan Koperasi sebanyak RM100,000.00 ditambah kepada RM500,000.00 dan disokong oleh Encik Mohamad Rashidi bin Jahri (No. Anggota 090).

AGENDA 10

MENENTUKAN HAD MAKSIMUM KETERHUTANGAN KOPERASI

- 10.1 Pengerusi Mesyuarat memohon mesyuarat menimbangkan dan meluluskan penentuan had maksimum keterhutangan koperasi.
- 10.2 Encik Hairul Azwan bin Ahmad Zaini (No. Anggota 045) mencadangkan had maksimum keterhutangan koperasi sebanyak RM10 juta **dikekalkan** dan disokong oleh Encik Mohd Rasidi bin Mohd Rohan (No. Anggota 332).

AGENDA 11

MENDENGAR, MENIMBANG ATAU MEMUTUS APA-APA CADANGAN ATAU HAL URUSAN LAIN KOPERASI YANG BAGINYA SUATU NOTIS TIDAK KURANG DARIPADA TUJUH (7) HARI SEBELUM MAT KALI KE-11 DIPANGGIL TELAH DIBERIKAN SECARA BERTULIS KEPADA KOPERASI

11.1 Tiada

AGENDA 12

MENIMBANG DAN MELULUSKAN APA-APA CADANGAN PINDAAN KEPADA UNDANG-UNDANG KECIL KOPERASI DAN ATURAN AKTIVITI KOPERASI

12.1 Tiada

AGENDA 13

MENDENGAR DAN MEMUTUSKAN APA-APA ADUAN, YANG DIBAWA OLEH MANA-MANA ANGGOTA KOPERASI YANG TERKILAN DENGAN KEPUTUSAN ANGGOTA LEMBAGA KOPERASI, YANG BAGINYA SUATU NOTIS TIDAK KURANG DARIPADA TUJUH (7) HARI SEBELUM MAT KALI KE-11 DIPANGGIL TELAH DIBERIKAN KEPADA KOPERASI

13.1 Tiada

AGENDA 14

MENIMBANG DAN MELULUSKAN MANA-MANA LAPORAN YANG DIKEHENDAKI SUPAYA DIKEMUKAKAN MENGIKUT PERATURAN-PERATURAN (JIKA ADA)

14.1 Tiada

PENANGGUHAN MESYUARAT

a) Pengerusi:

Beliau mengucapkan terima kasih di atas semangat dan kesetiaan yang ditunjukkan oleh semua Anggota Koperasi daripada awal sehingga mesyuarat berakhir dengan jayanya. Beliau mewakili barisan Anggota Lembaga Koperasi yang baru dilantik mengucapkan terima kasih di atas kepercayaan yang diberikan sekali lagi dan mengharapkan agar semua Anggota akan bekerjasama memaklumkan kepada Koperasi jika ada peluang pelaburan dalam apa juu bentuk bagi dipertimbangkan oleh Anggota Lembaga Koperasi. Beliau turut memaklumkan bahawa tuntutan elaun kehadiran sebanyak RM30.00 boleh dibuat selepas mesyuarat ini berakhir.

b) Wakil Suruhanjaya Koperasi Malaysia:

Beliau mengucapkan tahniah kepada semua anggota kerana Mesyuarat Agung Tahunan Koperasi Kali ke-11 pada hari ini dapat dilangsungkan dengan jayanya. Semoga apa jua keputusan yang telah dicapai semasa mesyuarat berlangsung akan dilaksanakan oleh barisan ALK yang dilantik pada hari ini. Ianya satu permulaan kepada kejayaan yang lebih cemerlang pada masa akan datang. Koperasi MBJB mempunyai peluang yang sangat besar berbanding Koperasi lain. Dapatkan peluang yang lebih besar bukan hanya untuk kesenangan individu tetapi untuk kumpulan masyarakat dan organisasi itu sendiri. Ambil peluang dan gunakan untuk Koperasi MBJB ini mencipta lebih banyak kejayaan pada masa akan datang.

c) Mesyuarat Agung Tahunan Koperasi Kali Ke-11 ditangguhkan pada jam 12.18 tengahari.

Dicatat oleh:

MARIA BINTI MAHADI

(No. Anggota 208)

Tarikh: 27 Julai 2023

Disediakan semula oleh:



(SULEIMAN BIN ASHARI)

(No. Anggota 015)

Setiausaha

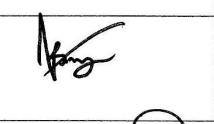
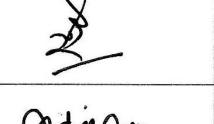
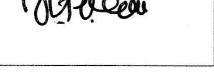
Koperasi Majlis Bandaraya Johor Bahru

Tarikh: 10 Ogos 2023

**JAWATANKUASA PENENTUSAH DRAFT
MINIT MESYUARAT AGUNG TAHUNAN KALI KE - 11
KOPERASI MAJLIS BANDARAYA JOHOR BAHRU BERHAD**

Minit Mesyuarat Agung Tahunan Koperasi Majlis Bandaraya Johor Bahru Berhad Kali Ke-10 yang telah diadakan pada 27 Julai 2023 bertempat di Dewan Kenanga, Aras 2 Menara Majlis Bandaraya Johor Bahru, Jalan Lingkaran Dalam, Bukit Senyum 80300 Johor Bahru, Johor Darul Takzim, telah disemak dan ditentusahkan betul oleh Jawatankuasa Penentusah Draft Minit Mesyuarat Agung Tahunan, dalam Mesyuarat Jawatankuasa berkenaan sebagaimana berikut:

Tarikh : 16 Ogos 2023 (Rabu)
 Masa : 12.00 Tengahari
 Tempat : Bilik Mesyuarat Koperasi Majlis Bandaraya Johor Bahru Berhad, Aras Bawah Bangunan JOTIC, Jalan Ayer Molek 80000 Johor Bahru, Johor Darul Takzim

BIL	NAMA JAWATANKUASA	JAWATAN	TANDA TANGAN
1	Tuan Haji Mohd Fadzil Suhaimi bin Talibin (No. Anggota : 003)	Pengerusi	
2	Encik Suleiman bin Ashari (No. Anggota : 015)	Setiausaha	
3	Tuan Haji Wan Azmi bin Wan Ahmad (No. Anggota : 014)	Anggota Lembaga Koperasi	
4	Encik Ahmad Fauzi bin Ahmad Puad (No. Anggota : 174)	Anggota Lembaga Koperasi	
5	Encik Ahmad Nizam bin Haji Mas'ud (No. Anggota : 193)	Anggota	
6	Puan Norsahidah binti Izuddin (No. Anggota : 123)	Anggota	
7	Puan Norjuliana binti Zainudin (No. Anggota : 153)	Anggota	
8	Encik Mohamad Rashidi bin Jahri (No. Anggota : 090)	Anggota	
9	Puan Ruhil Hayati binti Abdul Rahman (No. Anggota : 097)	Anggota	
10	Puan Siti Hawa binti Amin (No. Anggota : 213)	Anggota	

“MUKA SURATINI SENGAJA DIBIARKAN KOSONG”

**LAPORAN ANGGOTA LEMBAGA
KOPERASI MAJLIS BANDARAYA JOHOR BAHRU BERHAD
TAHUN 2023**

Adalah saya Encik Suleiman bin Ashari, Setiausaha Koperasi, dengan ini mewakili Anggota Lembaga Koperasi Majlis Bandaraya Johor Bahru Berhad bersyukur ke hadrat Allah S.W.T. kerana pada tahun ini Koperasi berjaya mengadakan Mesyuarat Agung Tahunan Koperasi Kali Ke-12 dan laporan perjalanan serta urusan organisasi Koperasi untuk sepanjang tahun 2023 adalah seperti berikut :-

1.0 ANGGOTA LEMBAGA KOPERASI

- 1.1 Anggota Lembaga Koperasi Majlis Bandaraya Johor Bahru Berhad untuk tahun 2022/2023 (dari 29 Disember 2022 hingga 27 Julai 2023) adalah sebagaimana berikut :-

BIL	NAMA	JAWATAN
1	Tuan Haji Mohd Fadzil Suhaimi bin Talibin	Pengerusi
2	Encik Suleiman bin Ashari	Setiausaha
3	Puan Nafizah binti Pangah @ Pa'at	Bendahari
4	Encik Mokhzani bin Mislan	Anggota Lembaga Koperasi
5	Tuan Haji Wan Azmi bin Wan Ahmad	Anggota Lembaga Koperasi
6	Encik Hairulismam bin Ismail	Anggota Lembaga Koperasi
7	Tuan Haji Mohd Salleh bin Sulaiman	Anggota Lembaga Koperasi
8	Encik Mohamad Hazri bin Mohamad Razali	Anggota Lembaga Koperasi
9	Cik Norfaizah binti Abu	Anggota Lembaga Koperasi
10	Puan Masliza binti Samuri	Anggota Lembaga Koperasi

- 1.2 Anggota Lembaga Koperasi Majlis Bandaraya Johor Bahru Berhad untuk tahun 2023/2024 (dari 27 Julai 2023 hingga kini) adalah sebagaimana berikut :-

BIL	NAMA	JAWATAN
1	Tuan Haji Mohd Fadzil Suhaimi bin Talibin	Pengerusi
2	Encik Suleiman bin Ashari	Setiausaha
3	Puan Nafizah binti Pangah @ Pa'at	Bendahari
4	Encik Mokhzani bin Mislan	Anggota Lembaga Koperasi
5	Tuan Haji Wan Azmi bin Wan Ahmad	Anggota Lembaga Koperasi
6	Encik Hairulismam bin Ismail	Anggota Lembaga Koperasi
7	Tuan Haji Mohd Salleh bin Sulaiman	Anggota Lembaga Koperasi
8	Puan Masliza binti Samuri	Anggota Lembaga Koperasi
9	Cik Norfaizah binti Abu	Anggota Lembaga Koperasi
10	Encik Ts. Ahmad Fauzi bin Ahmad Puad	Anggota Lembaga Koperasi

- 1.3 **Mesyuarat Anggota Lembaga Koperasi (ALK)** sepanjang tahun 2023 telah diadakan sebagaimana berikut :-

BIL	TARIKH MESYUARAT ALK	BILANGAN MESYUARAT ALK	TEMPAT MESYUARAT
1	29 Disember 2022	1 - 2022/2023	Dewan Kenanga, Aras 2 Menara Majlis Bandaraya Johor Bahru
2	15 Februari 2023	2 - 2022/2023	Pejabat Koperas, Aras Bawah Bangunan JOTIC
3	06 April 2023	3 - 2022/2023	Pejabat Koperas, Aras Bawah Bangunan JOTIC
4	10 Julai 2023	4 - 2022/2023	Pejabat Koperas, Aras Bawah Bangunan JOTIC

BIL	TARIKH MESYUARAT ALK	BILANGAN MESYUARAT ALK	TEMPAT MESYUARAT
5	27 Julai 2023	1 - 2023/2024	Dewan Kenanga, Aras 2 Menara Majlis Bandaraya Johor Bahru
6	04 September 2023	2 - 2023/2024	Pejabat Koperas, Aras Bawah Bangunan JOTIC
7	17 Oktober 2023	3 - 2023/2024	Bilik Mesyuarat Jabatan Kejuruteraan, Aras 12 Menara MBJB

1.4 Rekod Kehadiran ke Mesyuarat Anggota Lembaga Koperasi adalah sebagaimana berikut :-

BIL	NAMA ALK	BILANGAN MESYUARAT ALK						
		1	2	3	4	1	2	3
1	Tuan Haji Mohd Fadzil Suhaimi bin Talibin	√	√	√	√	√	√	√
2	Encik Suleiman bin Ashari	√	√	√	√	√	√	√
3	Puan Nafizah binti Pangah @ Pa'at	√	√	√	√	✗	√	√
4	Tuan Haji Wan Azmi bin Wan Ahmad	√	√	√	√	√	√	√
5	Encik Mokhzani bin Mislan	√	√	√	✗	✗	✗	✓
6	Encik Hairulismam bin Ismail	√	√	√	✗	✗	✗	✓
7	Tuan Haji Mohd Salleh bin Sulaiman	√	✗	√	√	√	✗	✓
8	Encik Mohamad Hazri bin Mohamad Razali	√	✗	√	√	-	-	-

BIL	NAMA ALK	BILANGAN MESYUARAT ALK						
		1	2	3	4	1	2	3
9	Cik Norfaizah binti Abu	√	√	√	√	√	√	√
10	Puan Masliza binti Samuri	√	√	√	√	✗	√	√
11	Encik Ts. Ahmad Fauzi bin Ahmad Puad	-	-	-	-	√	√	√

Petunjuk : √ = Hadir

✗ = Tidak Hadir

- = Tidak Dilantik Semula / Belum Dilantik

2.0 AKTIVITI-AKTIVITI KOPERASI

2.1 LAWATAN PENANDA ARAS (BENCHMARK) KE MAJLIS BANDARAYA SEBERANG PERAI DAN MAJLIS BANDARAYA PULAU PINANG

Koperasi Majlis Bandaraya Johor Bahru Berhad telah mengikuti Lawatan Penanda Arasan Ke Majlis Bandaraya Seberang Perai dan Majlis Bandaraya Pulau Pinang bersama-sama Ahli Jawatankuasa Anulae Cawangan Majlis Bandaraya Johor Bahru, Persatuan Perkhidmatan Bandaraya Johor Bahru dan PUSPANITA pada 22 - 24 Februari 2023.

Lawatan ini telah disertai oleh:

- i. Encik Suleiman bin Ashari - Setiausaha
- ii. Encik Mokhzani bin Mislan - Anggota Lembaga Koperasi
- iii. Puan Masliza binti Samuri - Anggota Lembaga Koperasi
- iv. Cik Siti Suzyara binti Md Said - Penolong Pengurus



2.2 MEMBEKAL BAHAN MENTAH

Koperasi MBJB Berhad telah membekalkan bahan mentah iaitu ayam daging bulat dan daging segar kepada Persatuan Perkhidmatan Bandaraya Johor Bahru sempena Hari Raya Aidilfitri 1444H / 2023.

Hasil daripada aktiviti membekal bahan mentah ini, Koperasi telah mendapat keuntungan sebanyak RM9,381.00 pada tahun 2023.



2.3 SUMBANGAN HARI RAYA

Sebagaimana tahun-tahun terdahulu, pada tahun 2023 Koperasi MBJB Berhad juga telah memberi sumbangan hari raya kepada Anggota Koperasi sebanyak RM30.00 seorang.



2.4 PERNIAGAAN DI KEDAI KOPERASI

Perniagaan yang dijalankan di Kedai Koperasi dan pendapatan yang diperolehi sepanjang tahun 2023 adalah sebagaimana yang berikut :-

BIL	AKTIVITI	PENDAPATAN 2023
1	Jualan fotostat	RM 2,363.00
2	Jualan gambar	RM 1,940.00
3	Jualan minuman dan makanan	RM 9,253.00
4	Jualan laminate	RM 38.00
5	Pelbagai pendapatan	RM 3,626.00
6	Membekal t-shirt Kontraktor Penyelenggaraan MJB	RM 2,830.00
7	Membekal bahan mentah	RM 103,007.00
JUMLAH		RM 123,057.00

Pada tahun 2023, Kedai Koperasi telah menambah beberapa jualan seperti menjual aiskrim, aneka roti dan aneka makanan sejukbeku. Hal ini menyebabkan peningkatan pendapatan yang tinggi untuk jualan minuman dan makanan.

9.0 KESIMPULAN

Demikian Laporan Anggota Lembaga Koperasi untuk Mesyuarat Agung Tahunan Koperasi Kali Ke-11 ini. Bagi pihak semua Anggota Lembaga Koperasi, saya mengharapkan agar laporan ini dapat menggambarkan perkembangan Koperasi Majlis Bandaraya Johor Bahru Berhad sepanjang tahun 2023.

10.0 PENGHARGAAN

Saya serta Anggota Lembaga Koperasi mengambil kesempatan ini untuk mengucapkan terima kasih kepada semua Anggota yang sentiasa setia bersama-sama Koperasi. Kami juga merakamkan penghargaan tidak terhingga kepada Datuk Bandar, semua Ketua Jabatan / Bahagian / Unit, kakitangan Koperasi serta semua pihak / individu yang secara langsung atau tidak langsung telah bersama-sama memberi sokongan dalam perjuangan dan usaha mempertingkatkan kemajuan Koperasi Majlis Bandaraya Johor Bahru Berhad. Mudah-mudahan sokongan dan kerjasama yang baik ini akan berterusan dari semasa ke semasa, supaya Koperasi Majlis Bandaraya Johor Bahru Berhad dapat terus berperanan untuk mencapai matlamat sebenar Koperasi.

Sekian, terima kasih.


SULEIMAN BIN ASHARI

Setiausaha

Koperasi Majlis Bandaraya

Johor Bahru Berhad

**LAPORAN JAWATANKUASA AUDIT DALAMAN
KOPERASI MAJLIS BANDARAYA JOHOR BAHRU BERHAD
UNTUK TAHUN 2023**

**JAWATANKUASA AUDIT DALAMAN
KOPERASI MAJLIS BANDARAYA JOHOR BAHRU BERHAD**

Tarikh : 18 April 2024

Semua Anggota

Koperasi Majlis Bandaraya Johor Bahru Berhad

Datuk / Dr. / Tuan / Puan,

**LAPORAN JAWATANKUASA AUDIT DALAMAN KOPERASI MAJLIS BANDARAYA JOHOR BAHRU
BERHAD BAGI TEMPOH 1 JANUARI 2023 HINGGA 31 DISEMBER 2023**

Bahawa kami anggota Jawatankuasa Audit Dalaman Koperasi Majlis Bandaraya Johor Bahru Berhad, menyediakan laporan audit ini untuk mematuhi kehendak Undang Undang kecil Koperasi 31(1)(b) untuk dibentangkan dalam Mesyuarat Agung Tahunan Koperasi Kali Ke-12.

2. KEANGGOTAAN JAD

Keanggotaan JAD Koperasi adalah seperti berikut:

- i. Encik Syamsularifin bin Mustapa
- ii. Puan Suaanah binti Supaman

3. SKOP AUDIT

Lapoaran yang dibuat adalah berdasarkan hasil pengauditan terhadap hal-ehwal kewangan, pentadbiran, pengurusan fail dan rekod-rekod, penerimaan, pembayaran dan aktiviti-aktiviti Koperasi yang dijalankan dari 1 Januari 2023 hingga 31 Disember 2023.

4. HASIL PENEMUAN AUDIT

Rekod-Rekod Penerimaan Dan Pembayaran

Semakan terhadap rekod-rekod penerimaan dan pembayaran didapati telah direkodkan dan dikemaskini dengan baik sebagaimana yang direkodkan dalam Penyata Kewangan.

Pengurusan dan Pentadbiran

JAD mendapati rekod daftar-daftar anggota tidak diselenggara dan dikemaskini dengan baik.

JAD mencadangkan agar semua rekod daftar anggota yang melibatkan maklumat diri atau data peribadi segara dikemaskini dan disimpan dengan baik di dalam fail supaya dapat memudahkan urusan di masa akan datang.

Pejabat Koperasi

Urus tadbir pejabat dilaksanakan mengikut piawaian yang ditentukan oleh pihak pengurusan Koperasi.

JAD menasihati agar pejabat Koperasi sentiasa diuruskan dan dilaksanakan mengikut piawaian yang telah ditetapkan. Selain itu, fail-fail pengurusan juga perlu sentiasa dikemaskini supaya dapat memudahkan kerja-kerja pencarian maklumat atau dokumen yang diperlukan.

5. **KESIMPULAN DAN PANDANGAN**

Merujuk kepada perkara-perkara di atas, kami mohon kerjasama pihak pengurusan Koperasi untuk memberi perhatian terhadap isu yang dilaporkan. Kami juga berpendapat bahawa pengurusan dan hal ehwal Koperasi telah dilaksanakan dengan baik sebagaimana yang dikehendaki oleh Akta Koperasi 1993, Peraturan-Peraturan Koperasi 2010 dan Undang-Undang Kecil Koperasi.

6. **PENGHARGAAN**

Jawatankuasa Audit Dalaman mengucapkan ribuan terima kasih di atas kerjasama oleh semua Anggota Lembaga Koperasi dan kakitangan Koperasi sepanjang kerja pengauditan dalaman dijalankan.

Sekian, terima kasih.



(SYAMSULARIFIN BIN MUSTAPA)

Jawatankuasa Audit Dalaman



(SUAAANAH BINTI SUPAMAN)

Jawatankuasa Audit Dalaman

KOPERASI MAJLIS BANDARAYA JOHOR BAHRU BERHAD
(Didasarkan dibawah Akta Koperasi, 1993)

**KOPERASI MAJLIS BANDARAYA
JOHOR BAHRU BERHAD**

**LAPORAN DAN PENYATA KEWANGAN
UNTUK TAHUN KEWANGAN BERAKHIR
31 DISEMBER 2023**

IM ISMAIL MIDON & CO
(Akauntan Bertauliah)
Suite 1, 19-01,
Jalan Padi Emas 3/1
Bandar Baru UDA
81200 Johor Bahru
Johor Darul Takzim
Tel : 607-232-2026
Fax : 607-232-0026
e-mail : midon65@hotmail.com

IMISMAIL MIDON & CO (AF 0954)
Chartered Accountants

Ismail bin Midon

C.A (M), FCCA (UK)
Approved Company Auditor



LAPORAN JURUAUDIT BEBAS KEPADA ANGGOTA-ANGGOTA KOPERASI MAJLIS BANDARAYA JOHOR BAHRU BERHAD

Kepada;

Tetuan Ketua Pendaftar Koperasi Malaysia; serta
Anggota-anggota Koperasi Majlis Bandaraya Johor Bahru Berhad;

Laporan Audit ke atas Penyata Kewangan

Pendapat

Kami telah mengaudit penyata kewangan KOPERASI MAJLIS BANDARAYA JOHOR BAHRU BERHAD yang merangkumi kunci kira - kira pada 31 Disember 2023, akaun pendapatan, penyata perubahan dalam ekuiti dan penyata aliran tunai Koperasi bagi tahun kewangan berakhir pada tarikh tersebut, serta satu ringkasan dasar perakaunan penting dan maklumat lain, seperti yang dibentangkan pada muka surat 6 hingga 20.

Pada pendapat kami, penyata kewangan yang disertakan memberikan gambaran yang benar dan saksama mengenai kedudukan kewangan Koperasi pada 31 Disember 2023 dan prestasi kewangan dan aliran tunai bagi tahun berakhir pada tarikh tersebut selaras dengan Piawaian Perlaporan Kewangan Malaysia dan keperluan Akta Koperasi, 1993 di Malaysia.

Asas bagi Pendapat

Kami telah melaksanakan audit menurut Piawaian Pengauditan yang diluluskan di Malaysia. Tanggungjawab kami di bawah piawaian itu adalah dihuraikan dengan lanjut dalam seksyen Tanggungjawab Juruaudit bagi Audit Penyata Kewangan laporan kami. Kami percaya bahawa bukti audit yang kami peroleh adalah mencukupi dan bersesuaian untuk memberikan asas yang munasabah untuk pendapat kami.

Kebebasan dan Lain-lain Tanggungjawab Etika

Kami adalah bebas daripada Koperasi mengikut Undang-undang Kecil (pada Etika Profesional, Kelakuan dan Amalan) Institut Akauntan Malaysia (“Undang-undang Kecil”) dan Lembaga Piawaian Etika Antarabangsa bagi Akauntan, Kod Etika Untuk Akauntan Profesional (“Kod IESBA”), dan kami telah memenuhi lain-lain tanggungjawab etika mengikut Undang-undang Kecil Kod IESBA.

KOPERASI MAJLIS BANDARAYA JOHOR BAHRU BERHAD
(Didafarkan dibawah Akta Koperasi, 1993)

**LAPORAN JURUAUDIT BEBAS KEPADA AHLI-AHLI KOPERASI MAJLIS
BANDARAYA JOHOR BAHRU BERHAD –Bersambung**

Maklumat Selain daripada Penyata Kewangan dan Laporan Juruaudit

Anggota Lembaga Koperasi bertanggungjawab untuk lain-lain maklumat. Lain-lain maklumat terdiri daripada Laporan Anggota Lembaga Koperasi, tetapi tidak termasuk penyata kewangan Koperasi dan Laporan Juruaudit. Pendapat kami ke atas penyata kewangan Koperasi tidak meliputi lain-lain maklumat dan kami tidak menyatakan sebarang bentuk jaminan kesimpulan mengenainya.

Berhubung dengan audit kami terhadap penyata kewangan Koperasi, tanggungjawab kami adalah untuk mentafsir lain-lain maklumat dan, dengan berbuat demikian, mempertimbangkan sama ada terdapat lain-lain maklumat yang ketara dan tidak selaras dengan penyata kewangan Koperasi, atau berbeza dengan maklumat yang diperolehi semasa pengauditan, atau terdapat salahnyata yang ketara.

Sekiranya, berdasarkan kerja yang telah kami jalankan, kami membuat kesimpulan bahwa ada salahnyata yang ketara pada lain-lain maklumat ini, kami dikehendaki untuk melaporkan fakta tersebut. Dalam hal ini, kami tidak mempunyai sebarang fakta untuk dilaporkan.

Tanggungjawab Anggota Lembaga Koperasi ke atas Penyata Kewangan

Anggota Lembaga Koperasi bertanggungjawab untuk penyediaan dan pembentangan penyata kewangan yang saksama menurut Piawaian Perlaporan Kewangan Malaysia dan keperluan Akta Koperasi, 1993 di Malaysia, dan untuk kawalan dalaman dimana Anggota Lembaga Koperasi menentukan keperluannya bagi membolehkan penyediaan penyata kewangan yang saksama yang bebas daripada salah nyata yang ketara, sama ada disebabkan oleh penipuan atau kesilapan.

Dalam menyediakan penyata kewangan Koperasi, Anggota Lembaga Koperasi bertanggungjawab untuk meneliti keupayaan Koperasi untuk meneruskan operasi secara berterusan, mendedahkan yang mana berkenaan, perkara-perkara yang berkaitan dengan andaian berterusan dan menggunakan asas perakaunan andaian berterusan, melainkan jika Anggota Lembaga Koperasi berhasrat untuk membubarkan Koperasi atau untuk menghentikan operasi, atau tidak mempunyai alternatif yang realistik kecuali berbuat demikian.

Tanggungjawab Juruaudit ke atas Audit Penyata Kewangan

Objektif kami ialah untuk memperolehi jaminan yang munasabah sama ada atau tidak penyata kewangan tersebut secara keseluruhan adalah bebas daripada salah nyata yang ketara sama ada disebabkan oleh penipuan atau kesilapan, dan mengeluarkan laporan juruaudit yang merangkumi pendapat kami.

KOPERASI MAJLIS BANDARAYA JOHOR BAHRU BERHAD
(Didafarkan dibawah Akta Koperasi, 1993)

**LAPORAN JURUAUDIT BEBAS KEPADA AHLI-AHLI KOPERASI MAJLIS
BANDARAYA JOHOR BAHRU BERHAD –Bersambung**

Jaminan yang munasabah adalah jaminan tahap yang tinggi, tetapi bukan satu jaminan bahawa audit dijalankan mengikut Piawaian Pengauditan yang diluluskan di Malaysia akan sentiasa mengesan salah nyata yang ketara apabila ia wujud. Salah nyata boleh timbul daripada penipuan atau kesilapan dan dianggap memberi kesan ketara jika, secara individu atau dalam agregat, mereka semunasabahnya dapat dijangkakan untuk mempengaruhi keputusan ekonomi diambil oleh pengguna berdasarkan penyata kewangan ini.

Sebagai sebahagian daripada audit mengikut Piawaian Pengauditan yang diluluskan di Malaysia, kami menggunakan pertimbangan profesional dan mengekalkan keraguan profesional di seluruh audit. Kami juga:

- Mengenalpasti dan menilai risiko salah nyata yang ketara ke atas penyata kewangan, sama ada disebabkan oleh penipuan atau kesilapan, merancang dan melaksanakan prosedur audit responsif kepada risiko berkenaan, dan mendapatkan bukti audit yang mencukupi dan bersesuaian untuk memberikan asas yang munasabah untuk pendapat kami. Risiko tidak mengesan salah nyata yang ketara yang terhasil daripada penipuan adalah lebih tinggi daripada yang terhasil daripada kesilapan, kerana penipuan mungkin melibatkan pakatan sulit, pemalsuan, peninggalan sengaja, representasi yang salah, atau mengatasi kawalan dalaman.
- Memperoleh pemahaman mengenai kawalan dalaman yang berkaitan dengan audit untuk merangka prosedur audit yang bersesuaian dengan keadaan, tetapi bukan bertujuan untuk menyatakan pendapat mengenai keberkesanan kawalan dalaman.
- Menilai kesesuaian dasar perakaunan yang digunakan dan kemunasabahan anggaran perakaunan dan pendedahan yang berkaitan yang dibuat oleh Anggota Lembaga Koperasi.
- Membuat kesimpulan nilai kesesuaian Anggota Lembaga Koperasi menggunakan asas perakaunan andaian berterusan dan, berdasarkan bukti audit yang diperolehi, sama ada ketidakpastian yang ketara wujud berkaitan dengan peristiwa-peristiwa atau keadaan yang boleh menimbulkan keraguan ke atas keupayan Koperasi untuk terus beroperasi secara berterusan. Jika kesimpulan dibuat bahawa ketidakpastian yang ketara wujud, kami dikehendaki untuk mendedahkan ketidakpastian tersebut didalam penyata kewangan Koperasi atau, sekiranya pendedahan tersebut tidak mencukupi, kami perlu mengubah pendapat kami. Kesimpulan kami adalah berdasarkan kepada bukti audit yang diperolehi sehingga tarikh laporan juruaudit. Walau bagaimanapun, peristiwa atau keadaan masa hadapan boleh menyebabkan Koperasi untuk berhenti daripada terus beroperasi secara berterusan.
- Menilai keseluruhan pembentangan, struktur dan kandungan penyata kewangan Koperasi, termasuk pendedahan, dan sama ada penyata kewangan mewakili asas urusniaga serta peristiwa untuk mencapai pembentangan yang saksama.

KOPERASI MAJLIS BANDARAYA JOHOR BAHRU BERHAD
(Didasarkan dibawah Akta Koperasi, 1993)

**LAPORAN JURUAUDIT BEBAS KEPADA AHLI-AHLI KOPERASI MAJLIS
BANDARAYA JOHOR BAHRU BERHAD –Bersambung**

Kami berkomunikasi dengan Anggota Lembaga Koperasi, antara perkara lain, skop dan masa audit yang telah dirancang dan penemuan penting, termasuk sebarang kekurangan yang ketara dalam kawalan dalaman yang kami kenal pasti sepanjang pengauditan kami.

Laporan Mengenai Keperluan Perundangan dan Badan Pengurusan Lain

Menurut kehendak Akta Koperasi 1993, kami juga melaporkan bahawa pada pendapat kami :-

- (a) Rekod-rekod perakaunan dan rekod-rekod lain yang berkenaan telah disimpan dengan sempurna mengikut kehendak Seksyen 58 Akta Koperasi 1993;
- (b) Penerimaan; perbelanjaan dan pelaburan wang; perolehan dan pelupusan aset-aset oleh Koperasi dalam tahun ini adalah mengikut Akta, Peraturan-peraturan dan Undang-undang Kecil Koperasi; dan
- (c) Kedudukan aset-aset dan liabiliti-liabiliti termasuk hutang-hutang belum jelas Koperasi adalah munasabah.

Lain-lain perkara

Tanggungjawab kami adalah untuk memberi pandangan yang benar dan saksama berdasarkan audit yang telah dilakukan ke atas penyata kewangan dan untuk melaporkan pandangan kami kepada anggota-anggota, sebagai sebuah badan, menurut seksyen 63, Akta Koperasi 1993 dan bukan untuk tujuan lain. Kami juga tidak mengambil tanggungjawab kepada selainnya akan kandungan laporan ini.


.....
ISMAIL MIDON & CO
[No : AF 0954]
Akauntan Bertauliah


.....
ISMAIL BIN MIDON
CA(M), FCCA (UK)
[MIA 7061]
[No : 01645/07/2024 J]
[No. Juruaudit Koperasi : SKM (B) 0372]
Juruaudit Syarikat Yang Diluluskan

Johor Bahru

Tarikh : 20 JUN 2024

KOPERASI MAJLIS BANDARAYA JOHOR BAHRU BERHAD
(Didafarkan dibawah Akta Koperasi, 1993)

**LAPORAN BERKANUN ANGGOTA LEMBAGA KOPERASI
MENGIKUT SEKSYEN 59 (1) (C) , AKTA KOPERASI 1993**

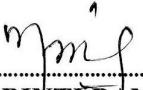
Kami bagi pihak Anggota Lembaga Koperasi dengan sukacitanya membentangkan Laporan Tahunan dan Penyata Kewangan bagi tahun berakhir 31 Disember 2023. Sesuai dengan kehendak Akta Koperasi 1993 dan kaedah-kaedah yang diperbuat di bawahnya, kami bagi pihak Anggota Lembaga Koperasi melaporkan bahawa:-

- a) Anggota Lembaga Koperasi tidak bercadang untuk membayar dividen ke atas modal syer anggota bagi tahun berakhir 31 Disember 2023 (2022 : Tiada),
- b) Anggota Lembaga Koperasi tidak bercadang untuk membuat pembayaran honorarium kepada Anggota Lembaga Koperasi sebanyak bagi tahun berakhir 31 Disember 2023 (2022 : Tiada),
- c) Pada pendapat Anggota Lembaga Koperasi, hasil operasi Koperasi bagi tahun kewangan berakhir 31 Disember 2023 tidak dipengaruhi secara material oleh perkara-perkara yang abnormal sifatnya mengikut takrif Seksyen 59(4) Akta Koperasi 1993,
- d) Tiada hal-hal berbangkit yang menjadikan cara menilai aset dan liabiliti Koperasi yang digunakan sekarang mengelirukan atau tidak sesuai,
- e) Dalam tahun berakhir 31 Disember 2023 tiada tanggungan luarjangka yang disanggupi oleh Koperasi yang belum diselesaikan,
- f) Anggota Lembaga Koperasi juga berpendapat bahawa amaun harta semasa yang ditunjukkan di dalam kunci kira-kira adalah munasabah; dan

Kami bagi pihak Anggota Lembaga Koperasi , mengaku bahawa selain daripada perkara-perkara yang tersebut di atas, tiada lain-lain perkara di dalam pengetahuan kami yang tidak dinyatakan seperti yang dikehendaki oleh Seksyen 59(3) Akta Koperasi 1993.


.....
HAJI MOHD FADZIL SUHAIMI BIN TALIBIN
Pengerusi


.....
SULEIMAN BIN ASHARI
Setiausaha


.....
NAFIZAH BINTI PANGAH @ PAAT
Bendahari

Johor Bahru

Tarikh : **20 JUN 2024**

KOPERASI MAJLIS BANDARAYA JOHOR BAHRU BERHAD
(Didasarkan dibawah Akta Koperasi, 1993)

**KUNCI KIRA - KIRA
PADA 31 DISEMBER 2023**

	NOTA	2023 RM	2022 RM
ASET			
ASET BUKAN SEMASA			
Hartanah, Loji dan Peralatan	4	1,599	2,283
Aset Kumpulan Wang Rizab Statutori	5	<u>12,909</u>	<u>12,598</u>
		<u>14,508</u>	<u>14,881</u>
ASET SEMASA			
Pelbagai Penghutang dan Deposit	6	28,600	8,300
Wang di Bank dan di Tangan	7	<u>63,730</u>	<u>133,058</u>
		<u>92,330</u>	<u>141,358</u>
JUMLAH ASET		<u>106,838</u>	<u>156,239</u>
EKUITI DAN LIABILITI			
Modal Syer Anggota	8	48,880	47,380
Akaun Untung Rugi Terkumpul		<u>(5,699)</u>	<u>45,202</u>
KUMPULAN WANG ANGGOTA		<u>43,181</u>	<u>92,582</u>
KUMPULAN WANG RIZAB STATUTORI	9	45,257	45,257
JUMLAH EKUITI		<u>88,438</u>	<u>137,839</u>
LIABILITI SEMASA			
Pelbagai Pemutang, Deposit dan Akruan	10	<u>18,400</u>	<u>18,400</u>
		<u>18,400</u>	<u>18,400</u>
JUMLAH EKUITI DAN LIABILITI		<u>106,838</u>	<u>156,239</u>

Nota-nota bersemat adalah sebahagian daripada penyata kewangan ini, maka ianya hendaklah dibaca bersama-sama dengannya.

KOPERASI MAJLIS BANDARAYA JOHOR BAHRU BERHAD
(Didaktarkan dibawah Akta Koperasi, 1993)

**PENYATA PENDAPATAN
UNTUK TAHUN BERAKHIR 31 DISEMBER 2023**

	NOTA	2023 RM	2022 RM
Pendapatan		167,698	367,876
Tolak : Kos Langsung		(117,353)	(327,858)
Keuntungan kasar		50,345	40,018
Tolak : Perbelanjaan :-			
Perbelanjaan Anggota Pekerja	11	50,853	49,333
Perbelanjaan Anggota Lembaga		15,590	15,570
Perbelanjaan Ahli Anggota		18,946	25,895
Perbelanjaan Jawatankuasa Audit Dalaman		100	-
Perbelanjaan Pentadbiran		15,757	11,853
		(101,246)	(102,651)
Kerugian bersih sebelum cukai	12	(50,901)	(62,633)
Tolak : Percukaian	13	-	-
Kerugian bersih selepas cukai		<u><u>(50,901)</u></u>	<u><u>(62,633)</u></u>

Nota-nota bersemat adalah sebahagian daripada penyata kewangan ini, maka ianya hendaklah dibaca bersama-sama dengannya.

KOPERASI MAJLIS BANDARAYA JOHOR BAHRU BERHAD
(Didaktarkan dibawah Akta Koperasi, 1993)

**AKAUN PEMBAHAGIAN KEUNTUNGAN
 UNTUK TAHUN BERAKHIR 31 DISEMBER 2023**

	NOTA	2023	2022
		RM	RM
Kerugian bersih tempoh semasa		(50,901)	(62,633)
Tolak : Pembahagian Berkanun		-	-
Kerugian selepas pembahagian berkanun		<u>(50,901)</u>	<u>(62,633)</u>
Tolak : Pembahagian Lain		-	-
Baki kerugian yang belum dibahagi-bahagikan		<u>(50,901)</u>	<u>(62,633)</u>
Keuntungan terkumpul pada awal tahun		45,202	107,835
(Kerugian) / Keuntungan terkumpul pada akhir tahun		<u>(5,699)</u>	<u>45,202</u>

Nota-nota bersemat adalah sebahagian daripada penyata kewangan ini, maka ianya hendaklah dibaca bersama-sama dengannya.

KOPERASI MAJLIS BANDARAYA JOHOR BAHRU BERHAD
(Didasarkan dibawah Akta Koperasi, 1993)

PENYATA PERUBAHAN EKUITI
UNTUK TAHUN BERAKHIR 31 DISEMBER 2023

	Modal Syer Anggota RM	Kumpulan Wang Rizab Statutori RM	Keuntungan / (Kerugian) Terkumpul RM	Jumlah RM
Pada 31 Disember 2021	47,790	45,257	107,835	200,882
Kerugian	-	-	(62,633)	(62,633)
Penambahan / pindahan	(410)	-	-	(410)
Pada 31 Disember 2022	47,380	45,257	45,202	137,839
Kerugian	-	-	(50,901)	(50,901)
Penambahan / pindahan	1,500	-	-	1,500
Pada 31 Disember 2023	48,880	45,257	(5,699)	88,438

Nota-nota bersemat adalah sebahagian daripada penyata kewangan ini, maka iaanya hendaklah dibaca bersama-sama dengannya.

KOPERASI MAJLIS BANDARAYA JOHOR BAHRU BERHAD
(Didasarkan dibawah Akta Koperasi, 1993)

**AKAUN PENDAPATAN DAN PERBELANJAAN
UNTUK TAHUN BERAKHIR 31 DISEMBSTER 2023**

	2023 RM	2022 RM
PENDAPATAN		
Pendapatan seminar	-	227,100
Sewaan diterima	26,450	18,500
Caj gambar	1,940	9,128
Pelbagai jualan / pendapatan	3,626	3,240
Caj fotostat	2,363	3,257
Caj laminate	38	831
Jualan makanan dan minuman	9,253	3,505
Yuran pendaftaran keahlian	300	20
Bantuan prihatin SKM	-	5,000
Faedah atas deposit	311	192
Hibah	80	174
	44,361	270,947
PENDAPATAN DARI PERKHIDMATAN LAIN		
Bekalan tshirt kontraktor	2,830	1,370
Bekalan mudball	17,500	-
Bekalan barang memasak	103,007	95,349
Bekalan kad kesihatan	-	210
	123,337	96,929
JUMLAH PENDAPATAN	167,698	367,876
TOLAK : KOS LANGSUNG		
Fotostat	510	631
Kos gambar	60	73
Kos laminate	-	62
Kos minuman dan makanan	7,777	2,263
Pembahagian pendapatan seminar	-	4,905
Perbelanjaan kelengkapan seminar	-	96,407
Perbelanjaan pakej seminar	-	121,445
Kos membekal tshirt kontraktor	2,880	-
Kos membekal mudball	12,500	-
Kos membekal kad kesihatan	-	90
Kos membekal barang memasak	93,626	101,982
	117,353	327,858

KOPERASI MAJLIS BANDARAYA JOHOR BAHRU BERHAD
(Didaftarkan dibawah Akta Koperasi, 1993)

**AKAUN PENDAPATAN DAN PERBELANJAAN
UNTUK TAHUN BERAKHIR 31 DISEMBER 2023 – Bersambung**

	2023 RM	2022 RM
KEUNTUNGAN KASAR	50,345	40,018
TOLAK : PERBELANJAAN		
PERBELANJAAN ANGGOTA PEKERJA		
Bantuan khas raya	1,400	600
Gaji	42,404	42,414
Kebajikan Pekerja	-	147
Kumpulan Wang Simpanan Pekerja	5,376	5,376
Pertubuhan Keselamatan Sosial	714	714
Sistem Insurans Pekerja	82	82
Perubatan	727	-
Kursus dan seminar	150	-
	50,853	49,333
PERBELANJAAN ANGGOTA LEMBAGA		
Elaun kehadiran mesyuarat	3,140	3,570
Elaun ALK	12,000	12,000
Kursus dan seminar	450	-
	15,590	15,570
PERBELANJAAN AHLI ANGGOTA		
Elaun mesyuarat agong	5,170	10,220
Khairat kematian	800	1,000
Pencetakan buku laporan	2,686	3,350
Pelbagai perbelanjaan	630	2,350
Sumbangan hari raya dan saguhati	9,660	8,975
	18,946	25,895
PERBELANJAAN JAWATANKUASA AUDIT DALAMAN		
Elaun kehadiran mesyuarat	100	-
PERBELANJAAN PENTADBIRAN		
Alat tulis dan percetakan	1,751	2,452
Caj bank	35	46

KOPERASI MAJLIS BANDARAYA JOHOR BAHRU BERHAD
(Didafarkan dibawah Akta Koperasi, 1993)

**AKAUN PENDAPATAN DAN PERBELANJAAN
 UNTUK TAHUN BERAKHIR 31 DISEMBER 2023 – Bersambung**

	2023 RM	2022 RM
Pelbagai perbelanjaan	897	400
Pengangkutan, perjalanan dan caj letak kereta	300	330
Penyelenggaraan alatan pejabat	453	230
Penyelenggaraan ubah suai kiosk	1,800	-
Peralatan pejabat	-	943
Utiliti	2,037	-
Sewaan mesin fotostat	1,800	1,800
Sewaan pejabat koperasi	3,950	2,400
Susutnilai harta tanah, loji dan peralatan	684	1,152
Telefon	50	100
Yuran juruaudit luar	2,000	2,000
	<hr/> 15,757	<hr/> 11,853
JUMLAH PERBELANJAAN	<hr/>101,246	<hr/>102,651
KERUGIAN BERSIH	<hr/>(50,901)	<hr/>(62,633)

Nota-nota bersemat adalah sebahagian daripada penyata kewangan ini, maka ianya hendaklah dibaca bersama-sama dengannya.

KOPERASI MAJLIS BANDARAYA JOHOR BAHRU BERHAD
(Didasarkan dibawah Akta Koperasi, 1993)

PENYATA ALIRAN TUNAI
UNTUK TAHUN BERAKHIR 31 DISEMBER 2023

	2023 RM	2022 RM
Aliran Tunai Dari Aktiviti Operasi		
Kerugian operasi sebelum pembahagian	(50,901)	(62,633)
Pelarasian :-		
Susutnilai harta tanah, loji dan peralatan	684	1,152
<i>Kerugian operasi sebelum perubahan modal kerja</i>	<u>(50,217)</u>	<u>(61,481)</u>
Perubahan dalam modal kerja :-		
Penambahan dalam pelbagai deposit	(20,300)	-
Penambahan dalam pelbagai pembiutang	-	(2,000)
<i>Tunai bersih ke aktiviti operasi</i>	<u>(70,517)</u>	<u>(63,481)</u>
Aliran tunai dari Aktiviti Pelaburan		
Belian harta tanah, loji dan peralatan	-	(1,599)
<i>Tunai bersih ke aktiviti pelaburan</i>	-	(1,599)
Aliran Tunai Dari Aktiviti Kewangan		
Tambahan dalam modal syarikat anggota	1,500	100
pemberhentian dalam modal syarikat anggota	-	(510)
<i>Tunai bersih dari / (ke) aktiviti kewangan</i>	<u>1,500</u>	<u>(410)</u>
Pengurangan bersih tunai dan setara tunai		
Jumlah tunai dan setara tunai pada awal tahun	(69,017)	(65,490)
Jumlah tunai dan setara tunai pada akhir tahun	<u>145,656</u>	<u>211,146</u>
	<u>76,639</u>	<u>145,656</u>
Tunai dan setara tunai :-		
Deposit tetap	12,909	12,598
Wang di bank dan di tangan	<u>63,730</u>	<u>133,058</u>
	<u>76,639</u>	<u>145,656</u>

Nota-nota bersemat adalah sebahagian daripada penyata kewangan ini, maka iaanya hendaklah dibaca bersama-sama dengannya.

KOPERASI MAJLIS BANDARAYA JOHOR BAHRU BERHAD
(Didaftarkan dibawah Akta Koperasi, 1993)

NOTA-NOTA KEPADA PENYATA KEWANGAN - 31 DISEMBER 2023

1. MAKLUMAT UMUM

KOPERASI MAJLIS BANDARAYA JOHOR BAHRU BERHAD telah diperbadankan di bawah Akta Koperasi 1993 sebagai tanggungan berhad pada 29 Disember 2009 dan diuruskan di Malaysia. Kegiatan utama Koperasi adalah menjalankan aktiviti di dalam sektor peruncitan dengan menjual barang harian, fotostat; dan sebagainya.

Purata jumlah pekerja di dalam Koperasi dalam tahun 2023 adalah seramai 2 orang (2022 : 2).

2. POLISI DAN OBJEKTIF PENGURUSAN RISIKO KEWANGAN

Polisi pengurusan risiko kewangan Koperasi bertujuan untuk memastikan terdapat sumber kewangan yang mencukupi bagi perkembangan perniagaan Koperasi dan pada masa yang sama mengurus risiko kecairan dan kredit. Pengurusan risiko kewangan dilaksanakan melalui pemeriksaan risiko, sistem kawalan dalaman dan Koperasi beroperasi di dalam lingkungan garis panduan yang telah diluluskan oleh Anggota Lembaga Koperasi.

Adalah menjadi polisi Koperasi tidak terlibat di dalam transaksi spekulasi. Apabila Koperasi terlibat di dalam transaksi besar dan terdedah; Koperasi menilai pendedahan dan keperluan untuk menahan pendedahan tersebut dengan mengambil kira kewujudan dan kos instrumen penahanan. Instrumen kewangan seperti siber hutang perdagangan, sipiutang perdagangan dan lain timbul terus daripada operasi Koperasi. Polisi untuk mengawal risiko-risiko tersebut, di mana sesuai adalah seperti di bawah:-

2.1 Risiko Kecairan

Koperasi secara aktif mengurus profil kematangan penghutang, aliran tunai operasi dan ketersediaan pembiayaan bagi memastikan kesemua pembiayaan semula, pembayaran balik dan keperluan pembiayaan dipenuhi. Sebahagian daripada pengurusan kecairan yang berhemah, Koperasi berikhtiar untuk mengekalkan nilai tunai dan pelaburan separa tunai yang mencukupi bagi memenuhi keperluan modal pusingan.

2.2 Risiko Kredit

Koperasi mengawal risiko kredit dengan melaksanakan kelulusan kredit, had dan prosedur operasi. Penilaian kredit dilaksanakan ke atas semua pelanggan yang memerlukan kredit ke atas sesuatu jumlah dan dengan tegas menghadkan Koperasi berurusan dengan rakan niaga yang perihal wajar kreditnya tinggi. Penghutang perdagangan diawasi secara berterusan. Secara amnya Koperasi tidak memerlukan cagaran ke atas harta kewangannya.

**KOPERASI MAJLIS BANDARAYA JOHOR BAHRU BERHAD
(Didafarkan dibawah Akta Koperasi, 1993)**

NOTA-NOTA KEPADA PENYATA KEWANGAN – 31 DISEMBER 2023

3. DASAR-DASAR PERAKAUNAN PENTING

3.1 Konsep Asas Perakaunan

Penyata kewangan disediakan menurut kelaziman kos asal dengan andaian bahawa kegiatan Koperasi adalah berterusan. Penyata kewangan Koperasi disediakan mengikut Piawaian Perlaporan Kewangan Malaysia yang diluluskan oleh Lembaga Piawaian Perakaunan Malaysia ; “MASB” dan peruntukan Akta Koperasi 1993, Peraturan-peraturan yang diperbuat dibawahnya dan Undang-undang Kecil Koperasi.

3.2 Hartanah, Loji dan Peralatan dan Susutnilai

Hartanah, loji dan peralatan dinyatakan mengikut harga kos tolak susutnilai terkumpul. Hartanah, loji dan peralatan disusutnilaikan mengikut kadar sama rata. Kadar tahun digunakan adalah seperti berikut:-

Alatan pejabat, kamera dan komputer	20%
-------------------------------------	-----

Kos pemberaan selepasnya berhubung harta tanah, loji dan peralatan hanya akan dikira sebagai perbelanjaan modal jika kos tersebut dapat membaiki keadaan harta tersebut lebih baik daripada prestasi piawai yang telah dinilaikan pada asalnya. Perbelanjaan lain selepasnya dikenal pasti sebagai perbelanjaan dalam tahun ianya berlaku.

3.3 Nilai Aset Terjejas

Nilai buku akan dikaji semula apabila terdapat petanda yang menunjukkan nilai aset akan terjejas. Kejejasan ini dikira dengan membandingkan nilai buku aset dengan jumlah pemulihan semula aset berkenaan. Jumlah pemulihan semula aset adalah nilai yang lebih tinggi antara nilai bersih direalisasikan dan nilai penggunaannya, yang ditetapkan mengikut kadar aliran tunai terdiskaun masa hadapan. Seterusnya jumlah pemulihan semula ini juga adalah anggaran bagi aset-aset individu atau, jika ia tidak mungkin untuk unit penjanaan tunai.

Rugi atas kejejasan akan dicajkan ke dalam penyata pendapatan dengan serta merta. Penambahan berikutnya di dalam jumlah pemulihan semula aset akan diambil kira dengan penulisan balik jumlah rugi kejejasan aset terdahulu dan hanya diambil kira sehingga nilai buku bersih asset yang telah ditetapkan di mana seolah-olah tiada rugi atas kejejasan telah dikenalpasti. Penulisan balik ini akan diambil kira di dalam penyata keuntungan dengan serta merta. Tiada rugi atas kejejasan yang diambil kira di dalam penyata keuntungan bagi Koperasi sehingga kini.

KOPERASI MAJLIS BANDARAYA JOHOR BAHRU BERHAD
(Didasarkan dibawah Akta Koperasi, 1993)

NOTA-NOTA KEPADA PENYATA KEWANGAN – 31 DISEMBER 2023
(bersambung)

3.4 Instrumen Kewangan

Instrumen-instrumen kewangan diiktiraf di lembaran imbangan apabila Koperasi telah menjadi pihak dalam perjanjian kontrak untuk peruntukan instrumen tersebut. Instrumen kewangan adalah digolongkan sebagai liabiliti atau ekuiti menurut dasar dalam perjanjian kontrak. Faedah, untung atau rugi berkaitan instrumen kewangan yang dikelaskan sebagai liabiliti, dilaporkan sebagai perbelanjaan atau pendapatan. Pembahagian kepada pemegang instrumen dikelaskan sebagai ekuiti di caj secara terus ke ekuiti.

3.4.1 Penghutang Perniagaan dan lain-lain

Penghutang perniagaan dan lain-lain dinyatakan pada nilai anggaran yang boleh diperolehi. Hutang lapuk dihapuskan apabila dikenalpasti. Anggaran dibuat untuk hutang ragu berdasarkan penilaian ke atas kesemua baki yang tertunggak pada tarikh lembaran imbangan.

3.4.2 Pembiutang Perniagaan dan lain-lain

Pembiutang perniagaan dan lain-lain dinyatakan pada kos iaitu nilai munasabah yang perlu dibayar pada masa akan datang ke atas barang dan perkhidmatan yang diperolehi.

3.5 Tunai dan Kesetaraan Tunai

Tunai dan kesetaraan tunai yang dinyatakan di penyata aliran tunai terdiri daripada tunai di bank dan di tangan serta deposit tetap.

3.6 Pengiktirafan Pendapatan

3.6.1 Jualan diiktiraf berdasarkan jualan runcit dan diiktiraf apabila ianya diterima.

3.6.2 Yuran pendaftaran keahlian diiktiraf sebagai pendapatan apabila diterima.

KOPERASI MAJLIS BANDARAYA JOHOR BAHRU BERHAD
(Didasarkan dibawah Akta Koperasi, 1993)

NOTA-NOTA KEPADA PENYATA KEWANGAN – 31 DISEMBER 2023 (bersambung)

4. HARTANAH, LOJI DAN PERALATAN

	Alatan Pejabat	Kamera	Komputer	Peti Sejuk	Jumlah
	RM	RM	RM	RM	RM
KOS					
Baki pada 31 Disember 2022	7,840	5,599	9,906	1,249	24,594
Tambahans	-	-	-	-	-
Jualan	-	-	-	-	-
Baki pada 31 Disember 2023	<u>7,840</u>	<u>5,599</u>	<u>9,906</u>	<u>1,249</u>	<u>24,594</u>
SUSUTNILAI TERKUMPUL					
Baki pada 31 Disember 2022	7,836	4,744	9,565	166	22,311
Tambahans	-	320	114	250	684
Perlarasan nilai buku bersih RM 1	-	-	-	-	-
Baki pada 31 Disember 2023	<u>7,836</u>	<u>5,064</u>	<u>9,679</u>	<u>416</u>	<u>22,995</u>
NILAI BUKU BERSIH					
Baki pada 31 Disember 2022	4	855	341	1,083	2,283
Baki pada 31 Disember 2023	<u>4</u>	<u>535</u>	<u>227</u>	<u>833</u>	<u>1,599</u>

KOPERASI MAJLIS BANDARAYA JOHOR BAHRU BERHAD
(Didaftarkan dibawah Akta Koperasi, 1993)

NOTA-NOTA KEPADA PENYATA KEWANGAN – 31 DISEMBER 2023
(bersambung)

5. ASET KUMPULAN WANG RIZAB STATUTORI

	2023 RM	2022 RM
Deposit tetap di AmBank Islamic Berhad	10,000	10,000
Faedah atas deposit tetap	2,909	2,598
	12,909	12,598

6. PELBAGAI PENGHUTANG DAN DEPOSIT

	2023 RM	2022 RM
Pelbagai penghutang	26,500	6,500
Pelbagai deposit	2,100	1,800
	28,600	8,300

7. WANG DI BANK DAN DI TANGAN

	2023 RM	2022 RM
Bank Islam Malaysia Berhad	47,935	126,412
AmBank Islamic Berhad	8,321	5,108
Tunai di tangan	7,474	1,538
	63,730	133,058

8. MODAL SYER ANGGOTA

	2023 Bilangan	2022 Bilangan	2023 RM	2022 RM
Baki pada awal tahun	322	324	47,380	47,790
Tambahan dalam tahun	15	1	1,500	100
Pemberhentian dalam tahun	-	(3)	-	(510)
Baki akhir tahun	337	322	48,880	47,380

9. KUMPULAN WANG RIZAB STATUTORI

	2023 RM	2022 RM
Baki pada awal dan akhir tahun	45,257	45,257

KOPERASI MAJLIS BANDARAYA JOHOR BAHRU BERHAD
(Didaftarkan dibawah Akta Koperasi, 1993)

NOTA-NOTA KEPADA PENYATA KEWANGAN – 31 DISEMBER 2023
(bersambung)

10. PELBAGAI PEMIUTANG, DEPOSIT DAN AKRUAN

	2023 RM	2022 RM
Deposit sewa	14,000	14,000
Deposit utility	2,400	2,400
Yuran juruaudit luar	2,000	2,000
	<u>18,400</u>	<u>18,400</u>

11. PERBELANJAAN ANGGOTA LEMBAGA

	2023 RM	2022 RM
<u>Elaun Kehadiran Mesyuarat :-</u>		
Tuan Haji Mohd Fadzil Suhaimi Bin Talibin	580	700
Encik Suleiman Bin Ashari	480	560
Puan Nafizah Binti Pangah@Pa'at	420	560
Encik Mohd Adenan Bin Marjon	-	50
Encik Syamsularifin Bin Mustapa	-	250
Tuan Haji Wan Azmi Bin Wan Ahmad	300	300
Encik Mokhzani Bin Mislan	180	150
Cik Norfaizah Binti Abu	300	300
Tuan Haji Mohd Salleh Bin Sulaiman	200	250
Encik Mohamad Hazri Bin Mohamad Razali	100	350
Puan Masliza binti Samuri	280	50
Encik Hairulismam bin Ismail	150	50
Encik Ahmad Fauzi bin Ahmad Puad	150	-
	<u>3,140</u>	<u>3,570</u>
 Elaun pengurus	 1,800	 1,800
Elaun setiausaha	8,400	8,400
Elaun Bendahari	1,800	1,800
	<u>12,000</u>	<u>12,000</u>
 Kursus dan seminar	 450	 -
 JUMLAH	 <u>15,590</u>	 <u>15,570</u>

KOPERASI MAJLIS BANDARAYA JOHOR BAHRU BERHAD
(Didaftarkan dibawah Akta Koperasi, 1993)

NOTA-NOTA KEPADA PENYATA KEWANGAN – 31 DISEMBER 2023
(bersambung)

12. KERUGIAN SEBELUM CUKAI

	2023 RM	2022 RM
Kerugian sebelum cukai adalah :-		
setelah mengambil kira :-		
Susutnilai hartanah, loji dan peralatan	684	1,152
Sewaan Pejabat	3,950	2,400
Yuran audit	<u>2,000</u>	<u>2,000</u>
setelah mengreditkan :-		
Faedah atas deposit tetap	311	192
Sewaan diterima	<u>26,450</u>	<u>18,500</u>

13. PERCUKAIAN

Tiada peruntukan cukai di buat di dalam penyata kewangan kerana Koperasi adalah dikecualikan daripada dikenakan cukai menurut seksyen 127 [Jadual 6(12)(2)] , Akta Cukai Pendapatan 1967.

14. KELULUSAN UNTUK MENGEDARKAN PENYATA KEWANGAN

Penyata kewangan Koperasi untuk tahun berakhir 31 Disember 2023 telah diluluskan untuk edaran berdasarkan kepada resolusi Anggota Lembaga Koperasi bertarikh 20 JUN 2024.

“MUKA SURATINI SENGAJA DIBIARKAN KOSONG”

ANGGARAN BELANJAWAN
KOPERASI MAJLIS BANDARAYA JOHOR BAHRU BERHAD
UNTUK TAHUN KEWANGAN BERAKHIR 31 DISEMBER 2025

SEBENAR 2023 RM	BUTIR-BUTIR	ANGGARAN 2025 RM
PENDAPATAN		
300.00	Fi masuk	500.00
311.00	Faedah atas deposit	500.00
80.00	Hibah	500.00
2,363.00	Jualan fotostat	3,000.00
1,940.00	Jualan gambar	2,500.00
38.00	Jualan laminate	300.00
9,253.00	Jualan minuman dan makanan	12,000.00
3,626.00	Pelbagai pendapatan	20,000.00
-	Pelbagai pendapatan seminar	150,000.00
-	Perkhidmatan lain	50,000.00
2,830.00	- Membekal t-shirt kontraktor	20,000.00
103,007.00	- Membekal bahan mentah	120,000.00
17,500.00	- Membekal mudball	42,000.00
26,450.00	Sewaan diterima	48,000.00
<u>167,698.00</u>	ANGGARAN JUMLAH PENDAPATAN	<u>469,300.00</u>
(117,353.00)	Anggaran Kos Langsung	(205,300.00)
50,345.00	Anggaran Keuntungan Kasar	264,000.00
(101,246.00)	Anggaran Jumlah Perbelanjaan	<u>(250,460.00)</u>
<u>(50,901.00)</u>	Anggaran Keuntungan Sebelum Zakat	<u>13,540.00</u>
-	Anggaran Zakat Perniagaan	(3,000.00)
<u>(50,901.00)</u>	Anggaran Keuntungan Selepas Zakat	<u>10,540.00</u>

SEBENAR 2023 RM	BUTIR-BUTIR	ANGGARAN 2025 RM
<u>PERBELANJAAN</u>		
<u>KOS LANGSUNG</u>		
510.00	Kos fotostat	1,000.00
60.00	Kos gambar	200.00
-	Kos laminate	100.00
7,777.00	Kos minuman dan makanan	8,000.00
-	Pelbagai perbelanjaan seminar	50,000.00
-	Perbelanjaan perkhidmatan lain	1,000.00
2,880.00	- Kos membekal t-shirt kontraktor	15,000.00
93,626.00	- Kos membekal bahan mentah	100,000.00
12,500.00	- Kos membekal mudball	30,000.00
<u>117,353.00</u>		<u>205,300.00</u>
<u>BELANJA PENTADBIRAN / OPERASI</u>		
1,751.00	Alatulis & Percetakan	3,000.00
2,087.00	Bayaran Telefon & Elektrik / Air / Utiliti	3,000.00
-	Belanja Pos, Setem & Penghantaran Cepat	300.00
-	Broadband (UNIFI / Maxis / Celcom)	300.00
35.00	Caj Bank	100.00
-	Insurans & Cukai	100.00
-	Keraian / Jamuan	2,000.00
-	Lawatan	5,000.00
-	Lesen-Lesen	500.00
897.00	Pelbagai Perbelanjaan	4,000.00
453.00	Pembaikan / Penyelenggaraan Alatan Pejabat	2,000.00
1,800.00	Penyelenggaraan Aset / Bangunan / Kiosk	5,000.00
-	Peralatan & Keperluan Pejabat	1,000.00
-	Pengiklanan & Promosi	500.00
1,800.00	Sewa Mesin Fotostat	4,000.00
3,950.00	Sewa Pejabat / Ruang Niaga	5,000.00
684.00	Susutnilai Aset Tetap	1,500.00
300.00	Tuntutan Perjalanan & Caj Letak Kereta	1,000.00
2,000.00	Yuran Juruaudit Luar	3,000.00
<u>15,757.00</u>		<u>41,300.00</u>

SEBENAR 2023 RM	BUTIR-BUTIR	ANGGARAN 2025 RM
<u>GAJI, ELAUN & KEBAJIKAN KAKITANGAN</u>		
42,404.00	Gaji & Elaun / Bonus / Insentif Tahunan	94,760.00
5,376.00	Kumpulan Wang Simpanan Pekerja	8,000.00
714.00	Pertubuhan Keselamatan Sosial	1,500.00
82.00	Sistem Insuran Pekerja	500.00
-	Tuntutan Kerja Lebih Masa	6,000.00
1,400.00	Bantuan Khas Raya	4,500.00
-	Baju Korporat	600.00
-	Kebajikan kakitangan	3,000.00
150.00	Kursus / Seminar / Lawatan	500.00
727.00	Perubatan	1,500.00
<u>50,853.00</u>		<u>120,860.00</u>
<u>BELANJA, ELAUN & SAGUHATI JAWATANKUASA</u>		
12,000.00	Elaun Anggota Lembaga Koperasi	12,000.00
3,140.00	Elaun Mesyuarat & Saguhati ALK / JTK	15,240.00
100.00	Elaun Mesyuarat JAD	360.00
-	Baju Korporat	2,000.00
-	Honorarium	2,000.00
450.00	Program Latihan / Kursus / Seminar ALK, JTK & JAD	2,000.00
<u>15,690.00</u>		<u>33,600.00</u>
<u>BELANJA MESYUARAT AGUNG</u>		
5,170.00	Elaun Kehadiran Mesyuarat	19,000.00
2,686.00	Percetakan buku	4,000.00
630.00	Pelbagai perbelanjaan	5,000.00
-	Dividen	5,200.00
<u>8,486.00</u>		<u>33,200.00</u>
<u>PERBELANJAAN KEBAJIKAN ANGGOTA</u>		
800.00	Khairat kematian	3,000.00
9,660.00	Sumbangan hari raya	18,500.00
<u>10,460.00</u>		<u>21,500.00</u>

SEBENAR 2023 RM	BUTIR-BUTIR	ANGGARAN 2025 RM
<u>BELANJA ASET TETAP</u>		
-	Alatan Pejabat	3,000.00
-	Kamera	3,000.00
-	Komputer	4,000.00
-	Perabot	5,000.00
-	Perkakas Elektrik	5,000.00
		<hr/>
		20,000.00
<hr/> 101,246.00	ANGGARAN JUMLAH PERBELANJAAN	<hr/>250,460.00
<hr/> (50,901.00)	ANGGARAN KEUNTUNGAN / (KERUGIAN) SEBELUM ZAKAT & CUKAI	<hr/>13,540.00

**CADANGAN ELAUN-ELAUN
KEPADА ANGGOTA LEMBAGA KOPERASI
UNTUK TAHUN 2025**

1. ELAUN ANGGOTA LEMBAGA KOPERASI

JAWATAN	ELAUN	TELEFON	JUMLAH RM
Pengerusi	RM 150.00 x 12 bulan = RM 1,800.00	Tiada	1,800.00
Setiausaha	RM 600.00 x 12 bulan = RM 7,200.00	RM 100.00 x 12 bulan = RM 1,200.00	8,400.00
Bendahari	RM 150.00 x 12 bulan = RM 1,800.00	Tiada	1,800.00
Anggota Lembaga Koperasi	Tiada	Tiada	-
JUMLAH			12,000.00

2. ELAUN KEHADIRAN MESYUARAT

MESYUARAT	KIRAAN	JUMLAH RM
Anggota Lembaga Koperasi	RM 610.00 x 12 kali (Pengerusi - RM 100.00) (Setiausaha & Bendahari - RM 80.00) (Anggota Lembaga Koperasi - RM 50.00)	7,320.00
Jawatankuasa	RM 30.00 x 5 orang x 12 kali x 4	7,200.00
JUMLAH		14,520.00

3. ELAUN KEHADIRAN KURSUS / SEMINAR / LATIHAN

JAWATAN	JUMLAH RM
Anggota Lembaga Koperasi	50.00 / hari
Ahli Jawatankuasa	30.00 / hari

CADANGAN / USUL

1.0 USUL YANG DITERIMA

Pencadang : Encik Suleiman bin Ashari (No. Anggota 15)

Penyokong : Sebulat Suara Anggota Lembaga Koperasi

Usul :

Koperasi Majlis Bandaraya Johor Bahru Berhad membawa usul untuk pindaan Undang-Undag Kecil Koperasi bagi tujuan Pendaftaran Perniagaan Suruhanjaya Syarikat Malaysia (SSM) dan Lesen Kementerian Kewangan atas nama "Koperasi Majlis Bandaraya Johor Bahru Berhad" untuk kontrak bekalan barang-barang pejabat, kerja-kerja pembersihan.

Dan sekiranya usul ini diterima, mohon mandat dari Anggota Koperasi kepada Anggota Lembaga Koperasi bagi memperhalusi pelaksanaan tersebut.

Usul ini telah dibentang dan dipersutujui di dalam Mesyuarat Anggota Lembaga

Koperasi Bil. 8 - 2023/2024 pada 21 Julai 2024